

Līvānu novada pašvaldība aicina pieteikties uz SIA „Līvānu dzīvokļu un komunālā saimniecība” valdes locekļa amatu, pilna slodze, uz pilnvarojuma līguma darbības laiku (5 gadi).

Galvenie amata pienākumi:

1. Nodrošināt kapitālsabiedrības pamatdarbību atbilstoši Statūtiem.
2. Plānot, vadīt, organizēt un kontrolēt kapitālsabiedrības ūdens un kanalizācijas iecirkņa un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu iecirkņa darbu, nodrošināt un kontrolēt attīrīšanas iekārtu un ierīču nepārtrauktu darbību notekūdeņu mehāniskajā un bioloģiskajā attīrīšanā.
3. Organizēt un vadīt uzņēmuma darbu atbilstoši kapitālsabiedrības stratēģijai savas kompetences jomā.
4. Pārzināt kapitālsabiedrības darbību reglamentējošos normatīvos aktus.
5. Nodrošināt ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu darbības nepārtrauktību.
6. Pārvaldīt kapitālsabiedrības mantu un rīkoties ar finansiālajiem līdzekļiem veiksmīgai kapitālsabiedrības funkcionēšanai savas kompetences ietvaros.

Prasības

1. Atbilstība likuma “Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums” 37. panta otrās daļas prasībām.
2. Augstākā izglītība (vēlams inženierzinātnēs, uzņēmējdarbībā).
3. Valsts valodas prasme augstākajā līmenī (C līmeņa 1.pakāpe).
4. Vismaz trīs gadu pieredze vadošā amatā, vēlama pieredze komunālo pakalpojumu sniegšanas organizācijas jomā.
5. Labas datora lietošanas prasmes
6. Augsta atbildības sajūta, labas saskarsmes iemaņas, prasme strādāt komandā, emocionāla stabilitāte;
7. Spēja pastāvīgi organizēt darbu, pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību par to izpildi.
8. B kategorijas autovadītāja apliecība

Atalgojums 1200,00 EUR mēnesī (pirms nodokļu nomaksas)

Pretendentiem līdz 2019. gada 20.septembra plkst. 15.30 jāiesniedz Līvānu novada domes 210.kabinētā, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV-5316, vai sūtot elektroniski (ar drošu elektronisko parakstu) uz e-pasta adresi: dome@livani.lv šādi dokumenti:

- Pieteikuma vēstule;
 - CV;
 - Izglītību apliecinošu dokumentu kopijas;
 - Vīzija par SIA „Līvānu dzīvokļu un komunālā saimniecība” darbības organizēšanu un turpmāko attīstības virzību, problēmām un risinājumiem (līdz 2 A4 lpp. apjomā);
- Vēlams papildus iesniegt izglītību apliecinošus dokumentus, kas apliecina tiesības strādāt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu jomā:
- *sertifikāts- ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu, ieskaitot ugunsdzēsību sistēmas būvdarbu vadīšana;*
 - *apliecība – atbildīgais speciālists bīstamo iekārtu apkalpošana;*
 - *apliecība- darba aizsardzība un drošība (pamatlīmeņa zināšanas);*
 - *apliecība – dezinfektora mācību programma;*
 - *apliecība – par elektrodrošības grupas piešķiršanu.*

Pretendentu pieteikumu izvērtēšanas komisija sazināsies tikai ar tiem pretendentiem, kuri tiks uzaicināti darba intervijai.

Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu tikai personāla

atlases norisi.

Pamatojoties uz Vispārīgo datu aizsardzības regulu, informējam, ka pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu pretendentu atlases norisi atbilstoši normatīvajiem aktiem nodarbinātības jomā. Personas datu apstrādes pārzinis Līvānu novada dome, kontaktinformācija: Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV-5316, e-pasta adrese: dome@livani.lv