

Līvānu novada pirmsskolas izglītības iestādes “ Rūķīši” pašnovērtējuma ziņojums

Līvānos,
20.10.2025

SASKAŅOTS

Līvānu Izglītības pārvaldes vadītāja
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ilze Vanaga
(vārds, uzvārds)

1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits mācību gada sākumā	Izglītojamo skaits mācību gada beigās
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	V_1155	12.04.2019	278	300
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	0101 56 11	V_1154	12.04.2019	3	3

2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi

2.1. Izglītības iestādes misija:

- Kvalitatīvas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana, lai ikvienam izglītojamajam palīdzētu kļūt par zinātkāru pasaules pētnieku, jaunā radītāju un vispusīgi attīstītu personību, kura darbojas labvēlīgā, prieka un cieņas pilnā vidē.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo:

- Ikkatram ir izaugsmes iespējas un katrs gūst panākumus atbilstoši savām spējām, noteiktām vajadzībām un katra pieliktajām pūlēm.

2.3. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi:

- Turpināt veidot iestādes darbinieku vienotu izpratni par kvalitatīvu mācīšanu un mācīšanos, pilnveidot izglītības iestādes pedagogu profesionālo kompetenci un paaugstināt katra atbildību izglītības kvalitātes nodrošināšanā.

2.2.1. Informācija par izglītības iestādes 2025./2026.mg. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

Nr.p.k.	Kvalitatīvais/kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniedzamais rezultāts
1.	Pirmsskolas izglītības programmā/-s	Mācību procesā izglītojamajiem nodrošināti individualizēti uzdevumi, atbilstoši bērna interesēm un vajadzībām mijiedarbojoties skolotājiem, vecākiem un atbalsta personālam.	Izvērtējot mācību gada sākuma un beigu diagnostikas rezultātus, konstatēts, ka 90 % pirmā un otrā posma izglītojamiem novērojams mācību snieguma progress no vērtējuma S uz vērtējumu T un A.
2.	Izglītojamo sagatavotības līmenis pamatzglītības uzsākšanai	2024./2025.mācību gada un 2025./2026.mācību gada programmas apguves noslēguma summatīvās vērtēšanas rezultāti.	Tiek palielināts absolventu skaits par 10%, kuri programmas apguves noslēgumā visas mācību jomās sasnieguši līmeni A vai P, mācību procesā sniedzot izglītojamiem savlaicīgu un individualizētu atbalstu.
3.	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide	100% pedagogiem profesionālās kompetences pilnveides stundu skaits atbilst MK noteikumiem, par ko liecina VIIS dati.	Kvalitatīvi: Skolotāji mērķtiecīgi un sistemātiski pilnveido savu profesionālo darbību, meklējot iespējas mācīties vienam no otra un dalīties pieredzē. Kvantitatīvi: Visi skolotāji (100%) īsteno skolotāju savstarpējo mācīšanos skolotāju meistarklasēs, atklātajās nodarbībās.

2.2.2. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti (kvantitatīvi un kvalitatīvi)	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr. 1 Organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības attīstības pamatnostādņēs noteiktos attīstības pamatprincipus – kompetenču pieeja izglītībā, iekļaujošā izglītība.	<u>Kvalitatīvie rezultāti</u> 1) Mācību procesa kvalitātes monitoringa dati apliecina, ka rotaļnodarbību plānošanā un organizēšanā skolotājiem un izglītojamiem ir skaidri zināms dienas sasniedzamais rezultāts; 2) izglītojamie mācīšanās procesā apgūst un pielieto sociālās kompetences: ▪ pašaprūpes un sociālo prasmju apguve (izglītojamo vecumposms 1,5 - 2 gadi); ▪ emociju apguve (izglītojamo vecumposms 3 – 4 gadi); ▪ apzinātu ieradumu veidošana (izglītojamo vecumposms 5 - 6 gadi); 3) tiek nodrošināts individualizēts atbalsts izglītojamajiem – skolotāju individuālā pieeja darbā ar izglītojamo, atbalsta personāla iesaiste diagnosticējot izglītojamo spējas un mācīšanās vajadzības un sniedzot atbalstu izglītojamiem. <u>Kvantitatīvie rezultāti</u> 1) Visi skolotāji ir piedalījušies savstarpējās rotaļnodarbību vērošanā un organizējuši sadarbības rotaļnodarbības saistībā ar prioritātes mērķiem; 2) skolotāji ir līdzdarbojušies sadarbības un kopīgas mācīšanās grupās ar prioritātes mērķiem; 3) vadības komanda ir vērojusi un novērtējusi iestādes skolotāju vadītās rotaļnodarbības	Sasniegts. 2024./2025.mācību gadā prioritātes sasniegšanai tika īstenoti šādi pasākumi: 1) izglītojoši semināri/ kopīgas mācības skolotājiem 1x mēnesī; 2) skolotāju savstarpēja rotaļnodarbību vērošana; 3) skolotāju sadarbība rotaļnodarbībās; 4) izglītojoši semināri/kopīgas mācības pārējiem darbiniekiem; 5) individuālās sarunas ar skolotājiem un pārējiem darbiniekiem; 6) mācību procesa vērošana un iegūto datu analīze; 7) izglītojamo snieguma vērtēšana (diagnosticējošā vērtēšana 1x mācību gada laikā, summatīvā vērtēšana mācību mēneša tēmas noslēgumā, summatīvā vērtēšana mācību gada noslēgumā (visos vecumposmos) un programmas apguves noslēgumā; 8) e-klases ierakstu kontrole; 9) individuāls metodiskais atbalsts; 10) izglītojamo mācību ekskursijas, sadarbības pasākumi; 11) pieredzes apmaiņas semināri; 12) materiāltehnisko līdzekļu papildināšana; 13) programmas apguves noslēgumā 85% izglītojamo visās mācību jomās ir sasnieguši līmeni A(apguvis) vai PA (padziļināti apguvis).

	saistībā ar prioritātes mērķiem, rezultātus apkopojot kvalitātes monitoringa sistēmā; 4) iestādē ir izstrādāts SEM algoritms atbilstoši izglītojamo vecumposmiem. 5) izstrādāti un realizēti individuālie izglītības plāni izglītojamajiem.	
Nr. 2 Sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajiem pašiem pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, izmantojot personiskās līderības pieeju.	<u>Kvalitatīvie rezultāti</u> 1) Programmas “Līderis manī” ieviešanas komandas darbības turpināšana pārmaiņu vadībā iestādē; 2) mācību procesā apgūta sociāli emocionālā mācīšanās, izmantojot personiskās līderības pieeju (pārmaiņu process “Līderis manī”); 3) izmantojot personiskās līderības pieeju, izglītojamie plāno, piedalās iestādes un grupu organizētajos gadskārtu svētkos, Latvijas valsts un citos nozīmīgos kalendārajos svētkos.	Sasniegts. 2024./2025.mācību gadā prioritātes sasniegšanai tika īstenoti šādi pasākumi: 1) Izglītības iestādes vidē ir atpazīstami artefakti, kas ļauj atpazīt pārmaiņu procesa “Līderis manī” pieeju, kas tiek izmantota iestādes darbā; 2) “Līderis manī” mentora organizētās apmācības iestādes darbiniekiem 1x mēnesī; 3) 18 pedagogi piedalījās pieredzes apmaiņas programmā “Līderis manī” Drabešu pirmsskolā, kā arī Madonas PII “Kastanītis”. 4) refleksija ar programmas vadības komandas pārstāvi Aiju Melli par iestādes darba plānošanu “Līderis manī” kontekstā un pārmaiņu procesa ieviešanu, tiešsaistes tikšanās ar vadības un ieviešanas komandām un mentoriem.
	<u>Kvantitatīvie rezultāti</u> 1) Vadības, ieviešanas komandas, mentora mācības; 2) sagatavots mentors - atbalsta sniegšanai kolektīvam un mācībām par “Ļoti efektīvu cilvēku paradumiem”.	1) Pārmaiņu procesa “Līderis manī” iestādes ieviešanas komandas un mentora organizētās apmācības (1x mēnesī), refleksija par apmācībās gūtajām atziņām.

Nr. 3. Augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti skolotāji.	<u>Kvalitatīvie rezultāti</u> 1) 100% izglītības iestādes skolotāju mācību procesā izmanto digitālos rīkus un IT	Daļēji sasniegts un darbs turpinās.
	<u>Kvantitatīvie rezultāti</u> 1) Datu ieguves metodes izmantošana	

2.3.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
1. Iestādes kā mācīšanās organizācijā darbības stiprināšana, veicinot komandmācīšanos, iesaisti, personības izaugsmi un attīstību pārmaiņu procesa “Līderis manī” ietvaros.	<u>Kvalitatīvie rezultāti</u> 1) Stiprināt “Līderis manī” pieeju un stratēģiju ieviešanu iestādes ikdienas procesos kopējās labbūtības veicināšanai iestādē; 2) izglītot izglītības procesā iesaistītos (darbiniekus, izglītojamos un vecākus) par faktoriem, kuri veicina kopējo labbūtību izglītības iestādē; 3) izglītot izglītības procesā iesaistītos (darbiniekus, izglītojamos un vecākus) par “Līderis manī” rīkiem, metodēm, kuri stiprina labbūtību; 4) uzlabot fizisko, emocionālo drošību un mikroklimatu iestādē.
	<u>Kvantitatīvie rezultāti</u> 1) Mācību gada laikā ne retāk kā reizi mēnesī nodrošināt izglītības procesā iesaistītajiem mācības un izglītojošus materiālus par “Līderis manī” pieejām un stratēģijām; 2) organizēt divas kopīgas mācīšanās un labākās prakses apmaiņas vecumposmu grupās ” Līderis manī”; 3) organizēt trīs kopīgas mācīšanās un labās prakses apmaiņas grupas ar tikšanos 1x 2 mēnešos; 4) mentoram novērot “Līderis manī” pieeju un stratēģiju ieviešanu grupās; 5) mācību gada noslēgumā lielākā daļa iesaistīto apliecina, ka kopējo labbūtību iestādē veicina iestādē ieviestās “Līderis manī” pieejas un stratēģijas.

2. Izglītojamā personības apzināšanās un attīstības sekmēšana: a) ievērojot individuālās vajadzības, intereses, spējas, pieredzi; b) attīstot caurviju prasmes; c) mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes; d) veicinot izglītojamā izpratni par vērtībām un tīkumiem; e) kā arī veidojot un attīstot vērtībās balstītus ieradumus, stiprinot lojalitāti un piederību pilsētai, novadam, Latvijas valstij.	<u>Kvalitatīvie rezultāti</u> 1) Mācību procesa kvalitātes monitoringa dati liecina, ka īstenotās sadarbības rezultātā ar izglītojamo vecākiem, pašvaldības un valsts organizācijām izglītojamie ir apguvuši zināšanas, kompetences un caurviju prasmes atbilstoši pilnveidotajam mācību saturam. 2) Īstenotā pieeja “izglītības iestāde kā mācīšanās organizācija”, veicinot skolotāju komandmācīšanos, labās prakses pārnesi un individuālo līderību, kvalitatīvu pirmsskolas programmas īstenošanu un atbalstu ikviena izaugsmei. <u>Kvantitatīvie rezultāti</u> 1) Palielināts absolventu skaits par 10%, kuri programmas apguves noslēgumā visas mācību jomās sasnieguši līmeni A vai P, mācību procesā sniedzot izglītojamajiem savlaicīgu un individualizētu atbalstu. 2) Samazināt (vismaz par 10%) izglītojamo skaitu, kuriem grūtības sagādā valodas jomā apgūstamais saturs, mērķtiecīgi sadarbojoties ar ģimenēm, lai nodrošinātu pēctecīgu un savlaicīgu atbalstu izglītojamiem un regulāru pirmsskolas apmeklējumu.
---	---

3. Elementu izvērtējums /stipro pušu un turpmāko attīstības vajadzību aspektā/

3.1. Elementa “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Mācību procesa vērošana

Dokumentu analīze (mācību procesa vērošanas dokumentu, izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas izvērtēšana)

Sarunas vadības komandā

Individuālās sarunas ar skolotājiem

Būtiskākie iegūtie dati, informācija un secinājumi no mācību stundu/nodarbību vērošanas:

- 1) Skolotāji pārzina bērnu vecumposmu īpatnības, pirmsskolas programmu, mācību organizācijas formas, metodes un pielieto zināšanas ikdienas darbā ar izglītojamajiem
- 2) Skolotāji pārzina rotaļnodarbību organizēšanas struktūru, plāno un īsteno tās. Rotaļnodarbības tiek plānotas pēc trīsdaļīgas mācību plānošanas modeļa – aktualizācija, apjēgšana, refleksija.
- 3) Grupās ir izveidota sistēma izglītojamo patstāvīga darba pašvērtējuma - paškontroles veikšanai.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus.	
Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi.	
Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un atbalsts izglītojamiem.	Regulāri izvērtēt sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveidojot atbalsta sistēmu.
	Pilnveidot atgriezeniskās saites sniegšanu un saņemšanu, kuras rezultātā skolotājs attīsta izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.

Elementa “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim (*Izcili / Ļoti labi / **Labi** / Jāpilnveido / Nepietiekami*).

3.2.Elementa “PEDAGOGU PROFESIONĀLĀ KAPACITĀTE” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

Rotaļnodarbību vērošana.

Dokumentu analīze

Sarunas un fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolotājiem ir nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	
Skolotājiem regulāri tiek organizētas iekšējās profesionālās pilnveides semināri, kursi, kuros paši skolotāji dalās ar savām zināšanām un prasmēm kolēģu lokā, tādējādi veidojot zināšanu kopienu un stiprinot savstarpējo atbalstu.	
	100% skolotāji izveido jaunus individuālās izaugsmes plānus, atbilstoši iestādes prioritātēm un pilnveides vajadzībām.

Elementa “PEDAGOGU PROFESIONĀLĀ KAPACITĀTE” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim ... (*Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami*).

3.3. Elementa “ATBALSTS UN SADARBĪBA” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- Mācību procesa vērošana
- Sarunas vadības komandā
- Sarunas ar atbalsta personālu
- Individuālās sarunas ar skolotājiem
- Skolotāju aptauja

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir pilnveidota misija, vīzija un vērtības, kuras atklāj iesaistīto redzējumu par mācīšanās jēgu, nozīmi un sasniežamajiem rezultātiem izglītības iestādē kopumā un katram iesaistītajam.	
Iestādes vadītāja ir pārmaiņu procesa “Līderis manī” virzītāja iestādē un mentors, ikdienā mērķtiecīgi atbalstot un veicot ikviena pārmaiņu procesā iesaistītā personisko līderību, kā vērtību iestādes organizācijas kultūrā, sekmējot komandmācīšanos, iestādes labās prakses apkopošanu un popularizēšanu, vadības komandas iesaisti šajā procesā.	
	Nodrošināt skolotāju un pārējo darbinieku vienotu izpratni un pieeju izzīņas un inovāciju kultūras ieviešanā un uzturēšanā, īstenojot vadības komandas savstarpēju pieredzes apmaiņu un efektīvāko stratēģiju izvēli.

Izglītības iestādes misija: Katrs darbinieks veic savus darba pienākumus pēc labākās sirdsapziņas, uzņemoties pilnu atbildību par savu darbu, ikdienā sekmējot ikviena bērna vispusīgu attīstību, rīkojoties katra bērna un iestādes labākajās interesēs.

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo: Zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns ar savu individuālu attīstības gaitu iekļaujošā, drošā, videi draudzīgā un iniciatīvām atvērtā pirmsskolas izglītības iestādē.

Izglītības iestādes vērtības cilvēcentrētā veidā – CIENĀ, EMPĀTIJĀ, ATBILDĪBĀ UN SADARBĪBĀ.

Cienā –pirmsskolas iestādes kolektīvā, sadarbībā ar vecākiem un sabiedrību mēs veicinām cieņpilnu savstarpējo komunikāciju, sākumā cenšoties saprast un tad tikt saprasti; vārdos un darbos mēs izrādām cieņu, pieņemot dažādus viedokļus un rodot kompromisus, respektējot tiesības un vajadzības, ievērojot darba un iekšējos kārtības noteikumus, par kuriem esam vienojušies.

Empātija- pirmsskolas iestādes kolektīvā, sadarbībā ar vecākiem un sabiedrību izprotam otra cilvēka emocionālo stāvokli - spēju paralēli pārdzīvot tās emocijas, kuras izjūt otrs, it kā iekļūstot otra subjektīvajā jūtu pasaulē. Tas nozīmē, ka cilvēks jūt otra prieku vai bēdas tā, kā to jūt otrs, un saprot iemeslus šīm jūtām tā, kā to saprot otrs, vienlaicīgi tomēr saglabājot nelielu distanci, skatoties kā no malas, nesaplūstot ar otru cilvēku. Var teikt, ka empātija ietver klātesamību cita cilvēka izjūtām, bez vērtējuma, kritikas vai nosodījuma, un ar gatavību sniegt emocionālu atbalstu.

Atbildība – kopīgi veicinām emocionālo un fizisko labbūtību un drošību savā iestādē, turam dotos solījumus, un mums var uzticēties. Jūtamies piederīgi savai iestādei, pilsētai, novadam, valstij un attīstām izglītojamo pilsoniskās līdzdalības prasmes.

Sadarbība - mēs sadarbojamies, mācot un mācoties kopā, mēs plānojam, darām, izvērtējam un pilnveidojam, mēs lepojamies ar saviem un savas pirmsskolas iestādes panākumiem un sasniedzam tos kopīgā darbā. Mēs uzturam efektīvu sadarbību savā iestādē, pilsētā, novadā, valstī.

Elementa “**ATBALSTS UN SADARBĪBA**” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim ... (*Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami*).

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem 2024./2025. mācību gadā

4.1. Iedzīvotāju iniciatīvas grupas “Bērni – sabiedrības nākotne” projekts “Augsto dobjū izveide Līvānu pirmsskolas izglītības iestādē “Rūķīši”, Rīgas ielā 13.

4.2. Dalība European School Education Platform projektā "Sīpoliņa piedzīvojumi" sadarbībā ar Jēkabpils PII "Auseklītis" un Pļaviņu PII “Bērziņš”

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiska informācija

5.1. Sadarbības līgums ar biedrību Mūžizglītības un kultūras institūtu “Vitae” par pārmaiņu procesa izglītībā “Līderis manī” īstenošanu 2024./2025. mācību gadā.

5.2. Līgumi ar DU par pirmsskolas izglītības skolotāju prakses vietas nodrošināšanu – 3 praktikanti.

5.3. Līgums ar Latvijas Universitāti par psihologa prakses vietas nodrošināšanu – 1 praktikants.

5.4. Līgums ar centru “Dardedze” par preventijas programmas “Džimbas drošības” 11 soļu programmas īstenošanu iestādē.

Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

1. Izvēlēties un īstenot mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina ikviena bērna personības vispusīgu, harmonisku attīstību un izaugsmi, nodrošinot iespēju katram bērnam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā.
2. Veicināt bērna izpratni par vērtībām un tikumiem, stiprināt lojalitāti un piederību pilsētai, novadam, Latvijas valstij.
3. Pilnveidot iestādē audzināšanas vidi, kura sekmē bērnu saskarsmes un sociālās sadarbības, pozitīvas uzvedības prasmju apguvi ikdienā.
4. Mērķtiecīgi sadarboties ar izglītojamo vecākiem, pašvaldības un valsts organizāciju, uzņēmumu speciālistiem, iesaistot viņus mācību satura īstenošanā ar mērķi iepazīstināt izglītojamos ar dažādām profesijām, hobijiem.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (ja attiecināms)

Elements	Uzdevumi	Izpilde
4.1.	Aktualizēt Attīstības plānu 2022.-2027.gadam, veicot tajā nepieciešamos precizējumus un konkretizējot izvirzītās prioritātes, kvantitatīvos un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus.	Izpildīts.
4.1.	Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt iespēju saņemt nepieciešamās psihologa un sociālā pedagoga atbalstu izglītojamajiem.	Uzdevums tiek pildīts sadarbībā ar dibinātāju pēc pieprasījuma un nepieciešamības.

Izglītības iestādes vadītājs: Aija Grugule