



Līvānu novada dome  
**LĪVĀNU NOVADA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS  
IESTĀDE “RŪKĪŠI”**

Reģ. Nr. 40900005293, Rīgas iela 13, Līvāni, Līvānu novads LV- 5316,  
tālr.: 65307155, 26670012, e-pasts: [rukisi@livani.lv](mailto:rukisi@livani.lv)

**APSTIPRINĀTS**  
ar 2021. gada 31.augusta Nr. 1-6/10 rīkojumu

**Līvānos**

31.08.2021.

**Nr.2**

**Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai  
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai  
Līvānu novada pirmsskolas izglītības iestādē “Rūķīši”**

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta  
2020.gada 9.jūnija noteikumu  
Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības  
pasākumi Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanai” 40.<sup>51</sup>.  
apakšpunktu

## **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Līvānu novada pirmsskolas izglītības iestādē “Rūķīši” (turpmāk – Kārtība) nosaka nodrošināt drošu izglītības procesu, lai mazinātu Iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumus Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus, kā arī testēšanas organizēšanu.
2. Kārtība ir saistoša Iestādes izglītojamajiem, darbiniekiem, vecākiem.
3. Kārtības pārkāpums uzskatāms par būtisku Iestādes iekšējās kārtības noteikumu, Darba kārtības noteikumu pārkāpumu.
4. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Iestādei nepiederošo personu uzturēšanos Iestādē nosaka Iestādes iekšējie noteikumi par Kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas Iestādē.
5. Iestādes personāls un apmeklētāji ir atbildīgi par savas un apkārtējo veselības aizsardzību un šīs Kārtības ievērošanu.

6. Iestāde ievieto šo Kārtību [www.livani.lv](http://www.livani.lv) mājaslapā, kā arī izsūtīta izglītojamo vecākiem un darbiniekiem nosūtīt informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase (turpmāk – e-klases žurnāls).

7. Atbildīgās personas par Kārtībā noteikto prasību īstenošanu nosaka ar Iestādes vadītāja rīkojumu.

## **II. Izglītības procesa norise**

8. Izglītības process Iestādē tiek nodrošināts atbilstoši Iestādes vadītāja apstiprinātajam mācību plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Iestādē, novadā, valstī.

9. Izglītojamo grupai atrodoties mājas karantīnā grupas skolotāji nodrošina attālināto mācību procesu.

## **III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu, piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana un testēšanas organizēšana**

10. Iestādes vadītājs, Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Iestādē, ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī darbinieku testēšanas organizēšanu.

11. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Iestādes vadītāja noteiktajai rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām (pielikums 1) :

- 11.1. Iestāde – Dibinātājs;
- 11.2. Iestādes vadītājs – darbinieki;
- 11.3. Iestāde – Vecāki;
- 11.4. Vecāki– Iestādes vadītājs.

12. Iestādes iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

13. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

14. Darbinieku un izglītojamo veselības stāvokļa uzraudzība pirms ierašanās iestādē:

- 14.1. izglītojamo veselības stāvokļa uzraudzība primāri balstās uz vecāku atbildību;
- 14.2. izglītojamo vecāki tiek aicināti vērot savu bērnu veselības stāvokli un nevest uz iestādi, ja bērnam novērojamas infekciju slimības pazīmes, jo īpaši augšējo elpceļu saslimšanas pazīmes;
- 14.3. izglītojamais nedrīkst apmeklēt iestādi, ja kādam no ģimenes locekļiem, ar kuriem dzīvo kopā, piemērota stingra mājas karantīna un SPKC izglītojamo noteicis par kontaktpersonu. Apmeklējuma aizlieguma ilgumu nosaka SPKC;
- 14.4. ja izglītojamā māsaimniecības loceklim noteikta 14 dienu pašizolācija un māsaimniecības loceklim nav slimības pazīmju, izglītojamais drīkst apmeklēt iestādi. Ja pašizolācijā esošajai personai parādās slimības pazīmes, izglītojamais nedrīkst apmeklēt iestādi, kamēr nav noskaidrots slimības pazīmju iemesls;

- 14.5. izglītojamais nedrīkst apmeklēt izglītības iestādi 14 dienas pēc atgriešanās no valsts, pēc kuras apmeklēšanas atbilstoši SPKC norādījumiem jāievēro 14 dienu pašizolācija.
- 14.6. Ja bērnam ir raksturīgas alergiskas reakcijas vai citas fizioloģiskas īpatnības, kas izpaužas līdzīgi augšējo elpceļu slimībām, mācību gada sākumā par to jāinformē iestādes atbildīgā persona, iesniedzot ārsta izziņu.
15. Rīta cēlienā izglītojamo ierašanās laiks iestādē ir līdz plkst. 8:15.
16. Lai mazinātu pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamo stresu, viens no vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem ievieš izglītojamo ģērbtuvē lietojot sejas masku, dezinficējot rokas, ievērojot atbilstošu distanci no citām personām un nodrošinot, ka pārgērbšanās neaizņem ilgāk par 10 minūtēm.
17. Katras grupas ģērbtuvē vienlaikus uzturas 2 pieaugušie, ja ir vairāk, vecāki uzgaida, līdz ģērbtuvē vieta atbrīvosies.
18. Par savu uzturēšanos iestādes telpās bērnu vecāks parakstās apmeklējuma uzskaites veidlapā (*pielikums Nr.2*).
19. Visos gadījumos, kad izglītojamais neierodas Iestādē, vecāks informē e-klases žurnālā grupu skolotājas līdz plkst.8:00 par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
20. Grupas skolotāji regulāri pievērš uzmanību izglītojamo veselības stāvoklim.
21. Ja izglītojamam, atrodoties iestādē, parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums):
- 21.1. iestādes noteiktā atbildīgā persona nekavējoties par to informē izglītojamā vecākus un līdz vecāku ierašanās brīdim nodrošina izglītojamā izolāciju atsevišķā telpā, kur nav cilvēku plūsmas;
  - 21.2. pēc izglītojamā aizvešanas atbildīgā persona dezinficē virsmas, kurām izglītojamais pieskāries, un izvēdina telpas.
22. Ja izglītojamam tiek apstiprināta Covid-19 infekcija, epidemioloģisko izmeklēšanu un iestādes turpmāko rīcību nosaka SPKC.
23. Izglītojamais iestādē var atgriezties pēc pilnīgas atveseļošanās ar ģimenes ārsta zīmi par atbilstošu veselības stāvokli.
24. Darbinieka veselības stāvokļa uzraudzība primāri balstās uz paša darbinieka atbildību.
25. Darbinieki tiek aicināti vērot savu veselības stāvokli un nenākt uz darbu, ja novērojamas infekciju slimības pazīmes, jo īpaši augšējo elpceļu saslimšanas pazīmes, par to informējot darba devēju.
26. Sejas masku Iestādē Darbiniekam NAV JĀLIETO, ja ir sadarbspējīgs vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts.
27. Ja, atrodoties iestādē, darbiniekam parādās slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieks par to ziņo iestādes atbildīgajai personai un dodas mājās. Darbinieka pienākums ir sazināties ar ģimenes ārstu, lai noskaidrotu slimības pazīmju iemeslus.
28. Pēc darbinieka došanās mājās, atbildīgā persona dezinficē virsmas, kurām darbinieks pieskāries, un izvēdina telpas.
29. Izglītības iestādes atbildīgā persona, darbinieka vai izglītojamā saslimšanas gadījumā ar Covid-19, apkopo informāciju par noteiktām attālinātām mācībām un ziņo Izglītības pārvaldei.
30. Ja darbiniekam tiek apstiprināta Covid-19 infekcija, epidemioloģisko izmeklēšanu un iestādes turpmāko rīcību nosaka SPKC.

31. Darbinieks izglītības iestādē var atgriezties pēc pilnīgas atveseļošanās ar noslēgtu darba nespējas lapu.
32. Ja SPKC nosaka īpašus pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai konkrētai iestādei, turpmāko rīcību nosaka ar atsevišķu iestādes vadītāja rīkojumu.
33. Darbinieku testēšana tiek veikta katru nedēļu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam:
- 33.1 testa nodošana – piektdienās no plkst. 7:00 līdz 8:00;
  - 33.2 testa nodošana laboratorijai – piektdienās no plkst. 8:00.

#### **IV. Noslēguma jautājumi**

34. Ja Iestādes rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Iestāde ziņo pašvaldības atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.
35. Atzīt par spēku zaudējušiem Iestādes 2020.gada 25.augusta kārtību Nr.1 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.

Iestādes vadītāja

Aija Grugule

A.Grugule  
26670012

SASKAŅOTS:

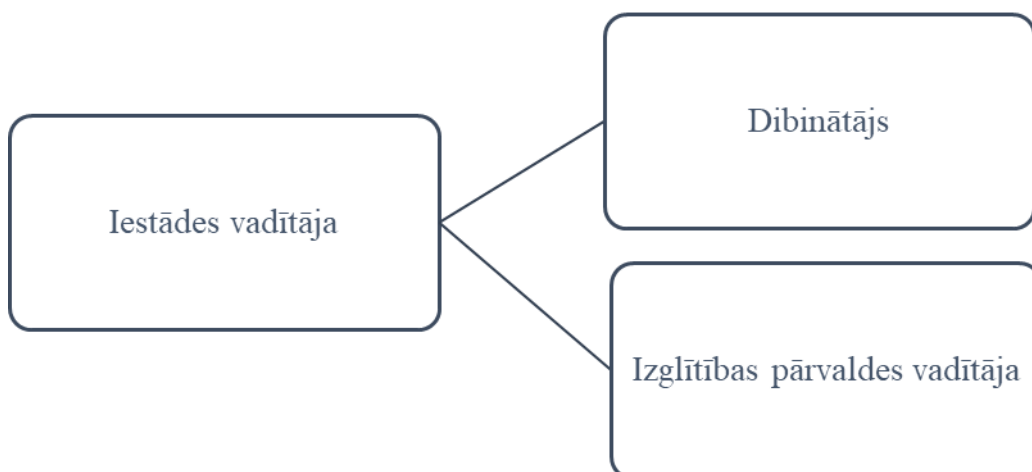
Līvānu novada  
Izglītības pārvaldes vadītāja: I.Peiseniece

*Pielikums 1*

Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai  
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai  
Līvānu novada pirmsskolas izglītības iestādē “Rūķīši”

**Iestādes komunikācijas rīcības shēma**

1. Iestāde – Dibinātājs



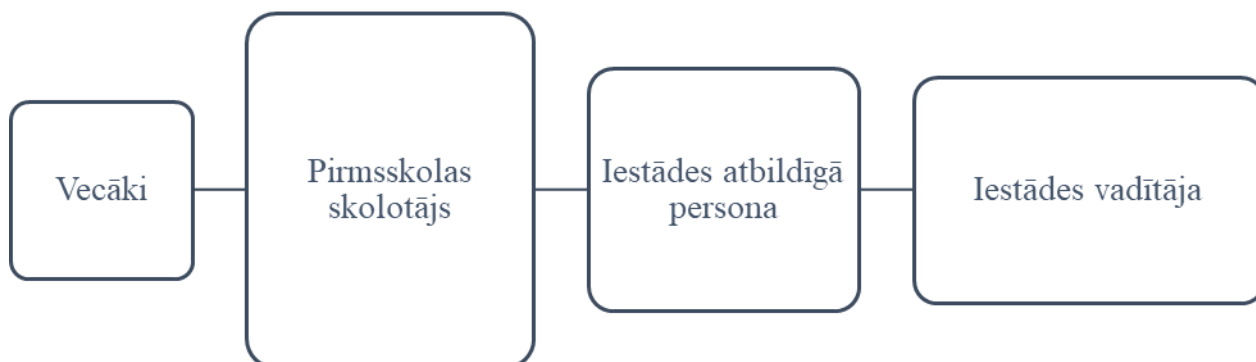
2. Iestādes vadītāja – darbinieki



3. Iestāde –vecāki



## 4. Vecāki – iestādes vadītājs



*Pielikums 2*

Kārtība piesardzības pasākumu īstenošanai  
 Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai  
 Līvānu novada pirmsskolas izglītības iestādē "Rūķīši"

Apmeklētāju uzskaites veidlapa ( \_\_\_\_ .grupa )

*Saskaņā ar MK360/09.06.2020 , 8.3 punktu*

Nr.p.k.	Datums , laiks	Vārds	Uzvārds	Kontakttālrunis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				

Vadītāja :

A. Grugule