



Līvānu novada dome
LĪVĀNU BĒRNU UN JAUNATNES SPORTA SKOLA

Reģistrācijas Nr. 4271902525, Rīgas iela 101, Līvāni, Līvānu novads, LV-5316
tālrunis 65342200, e-pasts: lbjss@livani.lv

APSTIPRINU

Līvānu Bērnu un jaunatnes sporta skolas
direktore _____

I. Iesalniece

2019. gada 26. februārī

**Izdoti saskaņā ar
Profesionālās izglītības likuma
27 panta 9. daļu**

**AUDZĒKŅU UZŅEMŠANAS, PĀRCELŠANAS UN ATSKAITĪŠANAS
NOTEIKUMI.**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana un atskaitīšana Līvānu Bērnu un jaunatnes sporta skolā (turpmāk-sporta skola) notiek pamatojoties uz sporta skolas izstrādātajiem un apstiprinātajiem „Līvānu Bērnu un jaunatnes sporta skolas audzēkņu uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas noteikumiem”.

2. Dokumentu iesniegšana

- 2.1. Audzēkņu uzņemšanu, atlasī un mācību grupu komplektēšanu veic attiecīgā sporta veida treneris. Uzņemšana katrā sporta veidā notiek pēc sporta treneru izstrādātiem uzdevumiem un vingrinājumiem vai sporta veida federācijas izstrādātiem kontrolnormatīviem.
- 2.2. Dokumenti jāiesniedz direktoram.
- 2.3. Uzņemšanas laiks ir no 1. septembra līdz 1. novembrim.
- 2.4. Izņēmuma gadījumos audzēkņi tiek uzņemti arī mācību gada laikā.

3. Iesniedzamie dokumenti

- 3.1. Iesniegums, kurā ir norādītas ziņas par audzēkni, informācija vecākiem un audzēkņiem par viņu pienākumiem, tiesībām, uzņemšanas, pārcelšanas un atskaitīšanas kārtību.
- 3.2. Ģimenes ārsta medicīniskā izziņa (izņemot dambretes nodaļu).
- 3.3. Izglītošanas līgums.

4. Uzņemšanas kārtība

- 4.1. Audzēkņu uzņemšana sporta skolā notiek, pamatojoties uz noteiktas formas iesnieguma veidlapas un Līvānu Bērnu un jaunatnes sporta skolas direktora rīkojumu.
- 4.2. Izglītojamais, iestājoties sporta skolā, tiek iepazīstināts ar iekšējās kārtības noteikumiem, drošības tehnikas ievērošanas noteikumiem, audzēkņa pienākumiem un tiesībām.
- 4.3. Līvānu Bērnu un jaunatnes sporta skola organizē darbu pēc licencētām sporta izglītības programmām un audzēkņu grupas tiek komplektētas pēc šo sporta programmu prasībām.
- 4.4. Audzēkņa personu lietā atrodas iesniegums un medicīnas izziņa, uzņemšana, pārcelšana un atskaitīšana notiek pamatojoties uz rīkojumiem, kuri atrodas dokumentu vadības sistēmā "Namejs".

5. Atskaitīšanas kārtība

- 5.1. Sporta skolas audzēknis tiek atskaitīts no grupas:
 - a) ja audzēknis vairāk kā mēnesi bez attaisnojoša iemesla patvaļīgi pārtraucis treniņnodarbības skolā,
 - b) uz vecāku iesnieguma pamata :
 - pārejot mācīties uz citu izglītības iestādi,
 - mainot dzīves vietu,
 - ģimenes apstākļu dēļ,
 - c) par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu,
 - d) citu iemeslu dēļ, pamatojoties uz oficiāliem dokumentiem.
- 5.2. Jautājumu par audzēkņa atskaitīšanu no izglītojamo skaita izskata skolas pedagoģiskā padome. Lēmumu par audzēkņa atskaitīšanu no izglītojamo skaita noformē ar skolas direktora rīkojumu.

6. Pārcelšanas kārtība

- 6.1. Jautājumu par audzēkņu pārcelšanu nākamajā grupā izskata sporta skolas pedagoģiskā padome. Lēmumu par audzēkņu pārcelšanu noformē ar sporta skolas direktora rīkojumu.
- 6.2. Audzēkņu pārcelšana nākamajā grupā notiek pamatojoties uz MK noteikumiem nr. 508 "Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas".

IZSKATĪTS

Pedagoģiskās padomes sēdē

25.02.2019. protokols Nr.1