APSTIPRINĀTS

SIA „Līvānu siltums“

Iepirkuma komisijas sēdē

2018.gada 11.maijā

Protokols Nr.2

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

**Tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana jauna ar šķeldu kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanas laikā SIA “Līvānu siltums” katlu mājā**

**NOLIKUMS**

**ID Nr. LS 2018/2**

Līvāni, 2018

**I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

## Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs: LS 2018/2

Iepirkuma procedūra – iepirkums ar paredzamo līgumcenu zem Iepirkumu vadlīnijās sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem noteiktajām robežvērtībām (turpmāk – Iepirkums). Iepirkums tiek veikts saskaņā ar šajā nolikumā noteikto kārtību.

## 2. Informācija par Pasūtītāju:

**2.1.** Pasūtītājs: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „LĪVĀNU SILTUMS” (turpmāk tekstā – SIA “Līvānu siltums”).

**2.2.** Reģistrācijas numurs: 40003482591

**2.3.** Juridiskā adrese: Zaļā iela 39, Līvāni, Līvānu novads, LV-5316.

Tālrunis +371 65307240, e-pasta adrese: [livanu\_siltums@livanusiltums.lv](mailto:livanu_siltums@livanusiltums.lv)

Darba laiks: katru darba dienu no 08:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00.

**2.4.** Kontaktpersona:

SIA „Līvānu siltums“ katlu mājas vadītājs Voldemārs Seilis, tālrunis: +371 65344105, mob. tālrunis: +371 28318643,e-pasts: voldemars3@inbox.lv

Darba laiks: katru darba dienu no 07:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 16:00.

**3. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents**

**3.1** **Piegādātājs** – fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

3.2. Ieinteresētais piegādātājs – Piegādātājs, kas saņēmis Iepirkuma procedūras dokumentus.

3.3. Pretendents – Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.

3.4. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

**3.4.1.** Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona);

**3.4.2.** Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona);

**3.4.3.** pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta 3.4.1 un 3.4.2. apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība);

**3.4.4.** visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta 3.4.1 un 3.4.2. apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai

**3.4.5.** Pretendenta pilnvarota persona.

3.5. Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šajā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkumu līguma izpildē. Pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidari atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.

3.6. Pretendents darbu izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmējus, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.

# 4. Iepirkuma priekšmeta apraksts

4.1. Iepirkuma priekšmets ir tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana jauna ar šķeldu kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanas laikā SIA “Līvānu siltums” katlu mājā saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

Tehniskā uzraudzība ietver sekojošos posmus:

a. būvatļaujas saņemšanas posms;

b. tehniskā uzraudzība objekta būvniecības posmā;

c. objekta nodošanas ekspluatācijā posms;

d. būvuzraudzības pakalpojumu, kuri ir saistīti ar objekta izbūvi, sniegšana Pasūtītājam saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Laboratoriskā kontrole (metināto savienojumu testu veikšana) sastāv no:

1. 100% metināto savienojumu pārbaude ar vizuālo metodi;
2. 10% metināto savienojumu laboratorijas testa pārbaude ar ultraskaņas metodi vai radiogrāfijas metodi.

**4.2.** Laboratoriskā kontrole jāveic saskaņā ar normatīvajiem aktiem un standartiem, kas reglamentē attiecīgu metožu izpildi.

**4.3.** Līgums par būvuzraudzības pakalpojumiem tiks slēgts tikai gadījumā, ja tiks noslēgts līgums par objekta būvdarbiem.

**4.4.** Visu uzraudzības darbu un laboratoriskās kontroles (metināto savienojumu testu) veikšanai ir plānots izvēlēties vienu izpildītāju.

4.5. Iepirkuma līguma izpildes vieta: SIA “Līvānu siltums” katlu māja, Celtniecības ielā 7a, Līvāni, Līvānu novads.

**4.6.** Tehniskās uzraudzības, būvuzraudzības, metināto savienojumu pārbaudes pakalpojumi jāveic visā līguma, kurš tiks noslēgts iepirkuma procedūras „Siltumenerģijas ražošanas efektivitātes paaugstināšana SIA “Līvānu siltums” katlu mājā” ID Nr. LS 2018/1KF rezultātā, darbības laikā. Prognozētais būvdarbu līguma noslēgšanas datums 2018.gada 04.jūnijs.

Darbu izpildes termiņš (projektēšana, katla izgatavošana, montāža, būvdarbi, nodošana ekspluatācijā) - 2018.gada 3.oktobris.

**5. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

**5.1.** Piedāvājums jāiesniedz līdz 2018.gada 25. maijam plkst. 11:00, [Zaļā ielā 39, Līvāni, Līvānu novads, LV-5316](https://www.lursoft.lv/adrese/nameja-iela-4a-jekabpils-lv-5201) personīgi vai atsūtot pa pastu.

**5.2.** Nosūtot piedāvājumu pa pastu Pretendents uzņemas atbildību par piedāvājuma saņemšanu nolikuma 5.1. punktā norādītajā termiņā.

**5.3.** Piedāvājumi, kas iesniegti pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām vai kuru ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam. Pa pastu saņemtie piedāvājumi neatvērti tiks nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

**6. Piekļuve iepirkuma procedūras dokumentiem un papildu informācijas sniegšana**

**6.1.** Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras nolikumam, tā pielikumiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiemLīvānunovada pašvaldības mājas lapā internetā [http://www.livani.lv](http://www.livani.lv/) sadaļā SPS iepirkumi, kurā ir publicēts paziņojums par iepirkuma procedūru. Ar izdrukātiem iepirkuma procedūras dokumentiem Pretendentam ir iespēja iepazīties un bez maksas saņemt Nolikuma 2.3.punktā norādītajā adresē.

**6.2.** Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem Pretendentiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu vai e-pastu, e-pastam pievienojot skenētu dokumentu vai elektroniski parakstītu dokumentu.

**6.3.** Pretendents saziņas dokumentu nosūta uz e-pasta adresi: [livanu\_siltums@livanusiltums.lv](mailto:livanu_siltums@livanusiltums.lv) un nolikumā norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas e-pasta adresi vai pa pastu uz 1.3.punkta norādīto juridisko adresi. Tāpat saziņas dokumentu Pretendents var iesniegt Pasūtītajam 1.3. punkta norādītajā adresē un darba laikā. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.

6.4. Ieinteresētais piegādātājs rakstveidā var pieprasīt Pasūtītājam sniegt papildu informāciju par Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs papildu informāciju sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**6.5.** Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā. Ja ieinteresētais Pretendents ir uzdevis jautājumu, Pasūtītājs atbild uz minēto jautājumu, nosūta atbildi jautājuma uzdēvējam, kā arī publicē informāciju mājaslapā, norādot uzdoto jautājumu, bet nenorādot jautājuma uzdevēju.

6.6. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto šo informāciju mājaslapā internetā [http://www.livani.lv](http://www.livani.lv/) sadaļā SPS iepirkumi, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem Iepirkuma procedūras dokumentos.

6.7. Pretendentiem ir pienākums pašiem iepazīties ar informāciju par iepirkuma procedūru, kas tiks publicēta iepriekš norādītajā mājas lapā internetā.

**II. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAI UN NOFORMĒŠANAI**

**7.** Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

**8.** Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.

**9.** Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls.

**10.** Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

**11.** Piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājumā lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:

**11.1.** norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu;

**11.2.** Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;

**11.3.** apliecinājuma datumu.

**12.** Pretendenta dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:

**12.1.** norādi “TULKOJUMS PAREIZS”;

**12.2.** Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;

**12.3.** apliecinājuma datumu.

**13.** Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:

**13.1.** norādi “KOPIJA PAREIZA”

**13.2.** Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu;

**13.3.** apliecinājuma datumu.

**14.** Pretendenta pieteikumu (Nolikuma 1. pielikums) dalībai iepirkuma procedūrā un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:

**14.1.** Pretendents (ja pretendents ir fiziska persona);

**14.2.** Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona);

**14.3.** pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta 14.1. un 14.2. apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība);

**14.4.** visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta 14.1. un 14.2. apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai

**14.5.** Pretendenta pilnvarota persona.

15. Pretendents iesniegto dokumentu kopijas un tulkojumu pareizību drīkst apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots, kā arī ir apliecināts lapu skaits.

**16.** Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:

**16.1.** Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi;

**16.2.** Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi;

**16.3.** Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruņa un faksa numuru, e-pastu;

**16.4.** atzīmi Piedāvājums iepirkumam:

**“Tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana jauna ar šķeldu kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanas laikā SIA “Līvānu siltums” katlu mājā”**

**(ID Nr. LS 2018/2).**

**Neatvērt līdz 2018.gada 25.maijam plkst.11:00**.

**17.** Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

**III. PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI, PRASĪBAS PRETENDENTAM, PRETENDENTA IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

18. Pasūtītājs atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktam, neizskata Pretendenta piedāvājumu un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:

18 .1. ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzēs un nekustāmā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

18.2. ir pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts;

18.3. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi attiecas uz:

* + 1. uz personālsabiedrības biedru (ja Pretendents ir personālsabiedrība);
    2. uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās pakalpojumu līguma vērtības;
    3. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

**19. Pretendenta atbilstība profesionālās darbības veikšanai:**

**19.1.** Pretendents (ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

**19.2.** Pretendents (ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku, ja pieteikumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs.

*Piezīme: uz būvdarbu uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22.pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu. Attiecīgi Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā ir paredzēts reģistrēt arī būvspeciālistus, kas būs īslaicīgo pakalpojumu sniedzēji.*

**19.3.** Pretendentam jānodrošina šādi galvenie speciālisti:

**19.3.1.** Atbildīgais būvuzraugs ar spēkā esošu būvprakses sertifikātu siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā, kurš pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016., 2017. un 2018. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim), pildot būvuzrauga funkcijas, ir nodrošinājis būvuzraudzības pakalpojumus vismaz 2 (diviem) objektiem, kuros veikti siltumavotu jaunbūves vai pārbūves (rekonstrukcijas) darbi un uzstādītā siltuma jauda ir vismaz 3 MW. Norādītājiem objektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim.

1**9.3.2.** Elektroietaišu un elektrotīklu daļas būvuzraugs ar spēkā esošu būvprakses sertifikātu elektroietaišu būvuzraudzības jomā, kurš pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016., 2017. un 2018. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim), ir veicis vismaz divu jebkādu objektu elektroietaišu būvdarbu būvuzraudzību. Norādītājiem objektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim.

**19.3.3.** Testēšanas darba grupu vadītājs, kuram ir spēkā esošs defektoskopijas darbu veikšanas sertifikāts (ultraskaņas metode vai radigrāfijas metode) atbilstoši LVS EN 473 vai ekvivalenta standarta prasībām, ko izdevusi Latvijā vai

ārvalstīs akreditēta iestāde, kurš pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016., 2017. un 2018. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir veicis defektoskopijas darbus vismaz divos jebkādos objektos, kur tika veikti siltumapgādes sistēmu izbūves vai rekonstrukcijas darbi.

**19.3.4**.Testēšanas iekārtu operatori/defektoskopisti (pietiekošs skaits iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildei), kuriem ir spēkā esoši defektoskopijas darbu (radiogrāfijas metode, ultraskaņas metode vai magnētisko daļiņu metode) veikšanas sertifikāti atbilstoši LVS EN 473 vai ekvivalenta standarta prasībām.

Ārvalstu Pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai.

Ārvalstu būvuzraugiem līdz Iepirkuma līguma noslēgšanai jāsaņem Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būvprakses sertifikātu (ja attiecināms) vai atzīšanas institūcijas atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu[[1]](#footnote-1) (ja attiecināms) un informācijai par sertifikāciju vai īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā jābūt iekļautai būvspeciālistu reģistrā.

**20.** **Iesniedzamie dokumenti:**

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

20.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kuru sagatavo atbilstoši formai Nolikuma 1.pielikumā. Pretendents pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

**20.1.1.** Dokumentu vai tā atvasinājumu, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu Iepirkuma ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

**20.1.2.** Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvajuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu, tai (lai tiktu atzīta par Pretendentu, ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai

cita dokumenta) kopija, kurā norādīts apvienības dalībnieku atbildības sadalījums. Gadījumā, ja personu apvienībai tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tai *pēc* *savas izvēles* jāizveidojas atbilstoši noteiktam *juridiskam statusam* (piemēram izveido personālsabiedrību, t.i. pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību)

vai noslēdz *sabiedrības līgumu,* vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu iepirkuma līguma noslēgšanai un sekmīgai izpildei.

**20.2.** Prtendentu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā. Pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) un tā norādītiem apakšuzņēmējiem, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par Pretendenta reģistrācijas numuru un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu), vai norāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.

**20.3.** Pretendentu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra mājaslapā. Prtendentiem (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus Pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina Pretendenta tiesības veikt nolikumā noteiktos darbus vai jānorāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.

**20.4.** Lai apliecinātu atbilstību 19.3.punkta prasībām, Pretendents iesniedz sniegto būvuzraudzības pakalpojumu sarakstu saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu un piedāvāto speciālistu sarakstu saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumu, kurā tiek atspoguļota visa pieprasītā informācija. Sarakstam jāpievieno:

Pretendenta piedāvāto speciālistu CV (Nolikuma 5. pielikums) kur ir minēta attiecīgo speciālistu pieredze saskaņā ar Nolikuma 19.3.1. – 19.3.4.punkta prasībām.

Speciālistu CV jānorāda tikai tie objekti, ar kuriem Pretendents apliecina tā piesaistīto speciālistu pieredzes atbilstību nolikuma prasībām.

Lai apliecinātu nolikuma atbildīgā būvuzrauga un elektroietaišu un elektrotīklu daļas būvuzrauga pieredzi, jāpievieno katra CV norādītā objekta:

1. saistību raksta, vai
2. akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā, vai
3. darbu gala pieņemšanas-nodošanas akta kopiju, kurā minēts attiecīgais speciālists, kā arī CV veidnē norādītu objektu raksturlielumi, vai
4. pasūtītāja atsauksmi.

Testēšanas darba grupas vadītājs un testēšanas iekārtu operatori/defektoskopisti pieredzi apliecina paši speciālisti, kuri parakstot savu CV, apliecina tajā minētās informācijas patiesumu.

Par ārvalstu speciālistiem iesniedzamas dokumentu kopijas, kas apliecina viņu kvalifikācijas atbilstību nolikuma 19.3.punktā izvirzītajām prasībām atbilstoši attiecīgajā valstī noteiktajai kārtībai. Savukārt pieredzes atbilstība saskaņa ar nolikumā izvirzītajām prasībām, jāapliecina ar CV norādīto objektu pasūtītāju atsauksmēm šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.

Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt norādītās informācijas patiesumu pie speciālistu norādīto objektu pasūtītājiem.

Pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu apakšuzņēmēja maiņai tikai tad, ja piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas nosacījumiem.

20.5. Ja Pretendents līguma izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, tad papildus iesniedzamo dokumentu paketei, piedāvājumam jāpievieno visu Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju (kuru veicamo darbu apjoms ir vismaz 10% no kopējās būvdarbu līguma vērtības) saraksts, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi (Nolikuma 6.pielikums) un katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu (Nolikuma 7.pielikums).

20.6. Tehniskais piedāvājums.

Pretendenta tehniskais piedāvājumsjāsagatavo atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (nolikuma A pielikums) un Būvuzraudzības līgumā izvirzītajām prasībām. Tehniskais piedāvājums apliecina Pretendenta piedāvājuma atbilstību iepirkuma nolikuma un Tehniskās specifikācijas prasībām.

**20.7.** Finanšu piedāvājums.

**20.7.1.** Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 2.pielikums);

**20.7.2.** Piedāvājumam jābūt izteiktam *euro*, atsevišķi norādot piedāvājuma cenu bez pievienotās vērtības nodokļa un kopējo Līguma summu ar pievienotās vērtības nodokli.

**20.7.3.** Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kuras saistītas ar pilnīgu darba izpildi:

**20.7.3.1.** būvuzraudzības veikšana atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

**20.7.3.2.** būvuzraudzības dokumentācijas un atskaišu sagatavošana;

**20.7.3.3.** citi izdevumi, ja tādi paredzami, kas saistīti ar Nolikumā noteiktā darba uzdevuma kvalitatīvu izpildi;

**20.7.3.4.** visi likumdošanā paredzētie nodokļi un citi maksājumi.

**20.7.4.** Līguma izpildes laikā Pretendenta piedāvātā cena paliek nemainīga līdz objekta nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītājs neparedz apmaksāt pretendenta uzrādītos papildus darbus virs finanšu piedāvājumā uzrādītā.

## 20.8. Apdrošināšana

**20.8.1**. Būvuzraudzības izpildītājs savā vārdā un uz sava rēķina spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic būvuzrauga profesionālās darbības civiltiesisko apdrošināšanu par iespējamiem Būvuzrauga radītiem zaudējumiem trešo personu un pasūtītāja dzīvībai, veselībai, mantai un finansēm. Būvuzraudzības izpildītājs nodrošina, ka tā darbības civiltiesiskās apdrošināšanas polise par šajā punktā noteikto civiltiesisko apdrošināšanu ir spēkā visā būvuzraudzības veikšanas termiņā, kas noteikts līgumā, kas tiks slēgts ar pasūtītāju. Vienu civiltiesiskās apdrošināšanas polises un tās pielikumu-apdrošināšanas noteikumu eksemplāra oriģinālu vai apdrošinātāja apliecinātu kopiju būvuzraudzības izpildītājs iesniedz pasūtītājam ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, skaitot no līguma, kas tiks slēgts par būvuzraudzības veikšanu (skatīt noteikumu B sadaļu „Līgums”) spēkā stāšanās dienas. Vienlaicīgi ar civiltiesiskās apdrošināšanas polisi būvuzraudzības izpildītājs iesniedz pasūtītājam dokumenta oriģinālu, vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprinātu kopiju, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu,

**20.8.2**.Apdrošināšanu veic tikai tas Pretendents, kuram piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

21. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments:

21.1. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

**21.2.** Pretendents var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja Pretendents apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza.

21.3. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

21.4. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta piemērošanu iepirkuma procedūrās nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regulu No2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam.

\*) Piezīme: Eiropas vienotais iepirkuma dokumenta pieejams Eiropas Komisijas mājaslapā:

[*https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd*](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd)*,* kā arī word formātā Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.

**IV. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIEŅEMŠANA**

22. Iepirkuma komisija Pretendentu piedāvājumus atver, kā arī lēmumus Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu izvērtēšanas gaitā pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas iepirkuma komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi. Iepirkuma komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir iepirkuma komisijas priekšsēdētāja balss.

**23.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.Ja pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā nav ietverts Pretendenta iesniegtajā pieteikumā vai neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām (un konstatētā neatbilstība ir būtiska), Pretendenta pieteikums tiek noraidīts.

24. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 *euro*, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītas daļas un astotās daļas 1.un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 *euro* apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Pasūtītājs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.

25. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda publiski pieejamajās datu bāzēs un/vai elektronisko iepirkumu sistēmā vai Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Pasūtītājs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.

**26.** Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēneši pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

27. Iepirkuma komisija atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu un personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām Pretendenta kvalifikācijai.

28. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents vai persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās:

**28.1.** neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai

**28.2.** nav iesniedzis Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai

**28.3.** ir sniedzis nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.

29. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.

30. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt iesniegt pierādījumus Pretendenta atbilstībai kvalifikācijas prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.

31. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, bet Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Pasūtītājs nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju. Uz minēto paziņojumu Pretendentam jāatbild Pasūtītāja izsūtītajā paziņojumā norādītajā termiņā.

32. Piedāvājumi, kuri neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu.

33. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Pretendenti, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.

34. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.

35. Pretendentu iesniegto finanšu un tehnisko piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.

36. Pēc piedāvājumu atbilstības pārbaudes iepirkuma komisija izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu un kas atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

37. Pasūtītājs var pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus Ieinteresētos Pretendentus, kā arī publicējot paziņojumu mājaslapā, kurā publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.

**V. PAKALPOJUMU LĪGUMS**

38. Pakalpojumu līgumu ar izraudzīto Pretendentu, Pasūtītājs slēdz atbilstoši iepirkuma līguma projektam Iepirkuma procedūras nolikuma B pielikumā. Grozījumi iepirkuma līguma projektā, tehniskajā specifikācijā un Pretendenta piedāvājumā nav pieļaujami.

39. Ja Pretendentam ir iebildumi pret iepirkuma līguma formu, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk kā 7 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.

40. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtrauc Iepirkuma procedūru. Ja Pasūtītājs izvēlas slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu, tas atkārtoti nosūta paziņojumus par pieņemto lēmumu ieinteresētajiem Pretendentiem un publicē informāciju mājas lapā internetā.

Nolikuma pielikumi:

A pielikums Tehniskā specifikācija

1. pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā forma

2. pielikums: Finanšu piedāvājuma forma

3.pielikums: Pretendenta sniegto būvuzraudzības pakalpojumu saraksta forma

4.pielikums: Pretendenta piedāvāto speciālistu saraksta forma

5.pielikums: Speciālistu CV forma

6.pielikums: Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējam Pretendents balstās, nododamo pakalpojumu daļu saraksta forma

7.pielikums: Apakšuzņēmēja/ Personas, uz kuras iespējām Petendents balstās, apliecinājuma forma

B pielikums: Būvuzraudzības pakalpojumu līguma projekts

A pielikums Tehniskā specifikācija

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

**Tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana jauna ar šķeldu kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanas laikā SIA “Līvānu siltums” katlu mājā**

**ID Nr. LS 2018/2**

**Tehniskā specifikācija**

1. **Vispārīgais raksturojums**

Pretendentam ir jāveic tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana projekta „Siltuma ražošanas efektivitātes paaugstināšana Līvānu pilsētā” ietvaros. Minētā projekta ietvaros ir plānots veikt jauna ar šķeldu kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanu SIA “Līvānu siltums” katlu mājā, Celtniecības ielā 7a Līvānos, Līvānu novadā saskaņā ar Būvdarbu līguma noteikumiem (turpmāk - objekts).

Tehniskā uzraudzība ietver sekojošos posmus:

1. Būvatļaujas saņemšanas posms.
2. Tehniskā uzraudzība objekta būvniecības posmā.
3. Objekta nodošanas ekspluatācijā posms.
4. Būvuzraudzības pakalpojumu, kuri ir saistīti ar objekta izbūvi, sniegšana Pasūtītājam saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Laboratoriskā kontrole (metināto savienojumu testu veikšana) sastāv no:

1. 100% metināto savienojumu pārbaude ar vizuālo metodi;
2. 10% metināto savienojumu laboratorijas testa pārbaude ar ultraskaņas vai radiogrāfijas metodi.

Laboratoriskā kontrole jāveic saskaņā ar normatīvajiem aktiem un standartiem, kas reglamentē attiecīgu metožu izpildi.

1. **Tehniskā uzraudzība un būvuzraudzība.**

2.1. Tehniskā uzraudzība objektā Pretendentam jānodrošina nepārtraukti līdz brīdim, kad būvdarbi objektā tiek pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā.

2.2. Būvuzraudzība objektā jāveic saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem attiecībā uz būvdarbu veikšanu un būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanu, līdz brīdim, kad būvdarbi objektā tiek pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā.

2.3. Laboratorisko kontroli (metināto savienojumu testi) objektā jāveic pēc attiecīgo metinājumu veikšanas.

2.4. Būvdarbu veikšanas laikā Pretendentam jānodrošina attiecīgo speciālistu pastāvīgs darbs būvobjektā atbilstoši darbu veidam konkrētajā posmā. Darba laiks ir 5 darba dienas nedēļā 8 stundas dienā (no 8:00 līdz 17:00). Ja būvdarbu līguma saistību izpildes laikā rodas vajadzība veikt būvdarbus ārpus minētā darba laika, Pretendentam jānodrošina attiecīgo speciālistu pastāvīgs darbs būvobjektā arī minēto darbu izpildei. Nolikumā minētais speciālistu saraksts nav uzskatāms kā ierobežojums Pretendenta darbībai. Darba izpildei var būt nepieciešami arī citi speciālisti. Pretendentam jānodrošina viss noteikto pienākumu izpildei nepieciešamais personāls.

1. **Darba uzdevuma saturs.**

Iepirkuma līguma saistību izpildes laikā iepirkuma procedūras uzvarētām būs jāveic sekojošie darbi.

1. Tehniskā uzrauga/būvuzrauga pakalpojumi projekta risinājumu izvērtēšanas laikā.
2. Objektā veikto darbu būvuzraudzība.
3. Uzņemoties būvuzraudzību, būvuzraugs paraksta saistību rakstu saskaņā ar gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, turpmāk tekstā Vispārīgie būvnoteikumi.
4. Pārbaudīt, vai būvlaukumā būvdarbu izpildītāja rīcībā ir Vispārīgos būvnoteikumos noteiktā būvdarbu veikšanai nepieciešamā dokumentācija.
5. Iepazīties ar būvdarbu izpildītāja un darbuzņēmēju (ja tādi ir iesaistīti būvdarbu veikšanā) līgumiem.
6. Veikt visu nepieciešamo dokumentu sagatavošanu un iesniegšanu attiecīgajām institūcijām būvatļaujas saņemšanai, nepieļaut būvdarbu uzsākšanu, ja nav saņemta būvatļauja.
7. Pārbaudīt, vai pirms būvdarbu uzsākšanas ir veikti visi Vispārīgos būvnoteikumos noteiktie būvdarbu sagatavošanas darbi.
8. Pārbaudīt būvdarbu secības un kvalitātes atbilstību būvprojektam, darbu veikšanas projektam, kā arī būvniecības, darba drošības un ugunsdrošības atbilstību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
9. Pārbaudīt būvdarbos izmantojamo materiālu un būvizstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarācijas un tehniskās pases, kā arī būvizstrādājumu atbilstību būvprojektam.
10. Pārbaudīt objekta, kā arī izbūvēto būvmateriālu un inženiersistēmu atbilstību būvprojekta risinājumiem.
11. Izdarīt ierakstus būvdarbu žurnālā par objekta pārbaudēs konstatētiem trūkumiem.
12. Ierasties būvlaukumā pēc Pasūtītāja, Pasūtītāja pārstāvja, autoruzrauga, vai būvniecības administratīvās inspekcijas amatpersonas pirmā uzaicinājuma.
13. Kontrolēt būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi.
14. Ziņot pasūtītāja pārstāvim par normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu sagatavošanas un būvdarbu veikšanas laikā, kā arī par atkāpēm no būvprojekta.
15. Nekavējoties izziņot strādājošo evakuāciju no būvlaukuma, ja objektā konstatētas bīstamas konstrukciju deformācijas vai sabrukšanas pazīmes vai tieši ugunsgrēka izcelšanās vai eksplozijas draudi un paziņot par to pasūtītājam un būvniecības administratīvajai inspekcijai, kā arī, ja nepieciešams, izsaukt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un citu speciālo dienestu pārstāvjus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Būvuzraugs rīkojumus un darbības koordinē ar atbildīgo būvdarbu vadītāju.
16. Citu inženierkomunikāciju (elektrotīkli, siltummehānika) būvdarbu būvuzraudzība.
17. Visu ar objektā veikto būvdarbu izpildi nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādes dokumentu izskatīšana atbilstībai tehniskajam projektam.
18. Veikt ikdienas darbu foto fiksāciju.
19. Kontrolēt, uzraudzīt un vadīt pieaicinātos būvuzraugus.
20. Nodrošināt būvuzrauga klātbūtni objektā katru darba dienu, kā arī būvdarbu uzraudzību jāveic, kad vien norit būvdarbi, arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās.
21. Būvdarbos, par kuriem tiek sastādīti segto darbu akti būvuzrauga klātbūtne ir obligāta.
22. Nodrošināt Pasūtītāja interešu pārstāvību būvdarbu veikšanas procesā atbilstoši noslēgtajam Būvdarbu līgumam un būvdarbu iepirkuma konkursa nolikuma prasībām.
23. Pirms būvniecības darbu uzsākšanas sākuma novērtēt būvdarbu veicēja piesaistītā personāla, tehniskā aprīkojuma, piesaistīto apakšuzņēmēju atbilstību tā būvdarbu iepirkuma procedūras piedāvājumam.
24. Kontrolēt un uzraudzīt būvdarbu izpildi atbilstoši būvuzņēmēja līguma noteikumiem, autoruzrauga papildinājumiem, LR normatīvajiem aktiem un pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
25. Izvērtēt ar būvniecības projekta realizācijas procesu saistītos potenciālos riskus un to ietekmi, veikt to novēršanas pasākumus, samazinot negatīvo ietekmi uz būvniecības projekta realizācijas procesu.
26. Nodrošināt detalizētu būvniecības projekta risinājumu analīzi un dot slēdzienu par to atbilstību tehniskajiem noteikumiem, un optimālajai Pasūtītāja vajadzību nodrošināšanai, nepieciešamības gadījuma piedāvājot konkrētas korekcijas.
27. Izvērtēt nepieciešamās izmaiņas, kas attiecas uz palīgdarbiem, papildus darbiem un izslēgtiem darbiem esošā būvdarbu līguma ietvaros, kas būtiski neizmaina darbus un nepasliktina gala rezultātu.
28. Būvdarbu izpildes laikā objektā, konstatējot neparedzētos būvdarbus saskaņojot ar Pasūtītāju un būvprojekta autoru iesniegt Pasūtītājam nepieciešamo darbu aprakstu (aprakstu pieļaujams sagatavot arī tāmju veidā).
29. Katru mēnesi izvērtēt būvdarbu izpildītāja veikto izpildes atbilstību būvdarbu izpildes kalendārajam grafikam, citām būvdarbu uzdevumā noteiktajām prasībām, to saskaņot un iesniegt Pasūtītajam.
30. Veikt būvniecības procesa dalībnieku darbības koordināciju, organizēt un protokolēt iknedēļas būvsapulces.
31. Veikt būvdarbu izpildes apjoma kontroli, tai skaitā pārbaudīt būvdarbu izpildītāja sagatavotos ikmēneša aktus par būvdarbu izpildi (forma Nr.2, forma Nr.3) un objekta kopumā darbu nodošanas-pieņemšanas aktā minēto apjomu un vērtības atbilstību, tos akceptēt un nodot Pasūtītajam.
32. Pieprasīt uzbūvēto konstrukciju un segto darbu atsegšanu, ja rodas šaubas par kāda darba izpildes kvalitāti un atbilstību būvprojektam.
33. Ja konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai netiek ievērotas normatīvajos aktos noteiktās prasības, pārtraukt būvdarbus uz laiku, kamēr tiek novērsti konstatētie trūkumi, vai iesniegt attiecīgi Pasūtītājam, projekta vadītājam, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestam vai Valsts darba inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu apturēt būvdarbus, vai iesniegt būvniecības administratīvajai inspekcijai motivētu rakstisku pieprasījumu anulēt būvatļauju.
34. Sniegt informāciju Pasūtītājam par būvniecības organizāciju, būvdarbu izpildi objektā u.c. jautājumiem.
35. Nodrošināt, lai būvdarbu veicējs ievērotu Pasūtītāja noteikumus, nosacījumus, attiecīgus standartus, apstiprinātos būvprojekta risinājumus un noteikumus.
36. Nodrošināt dokumentācijas, kuru saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem objekta nodošanai ekspluatācija ir jānodrošina Pasūtītājam, komplektu sagatavošanu.
37. Pārbaudīt katlu mājas lietderības atbilstību būvuzņēmēja uzrādītajam un Pasūtītāja prasībām.
38. Pēc objekta būvdarbu veikšanai nepieciešamo materiālu saņemšanas, pēc Pasūtītāja uzdevuma, jābūt spējīgam organizēt neatkarīgu ekspertīzi cauruļu un citu metāla konstrukciju atbilstības noteikšanai EN normām.
39. Sagatavot un iesniegt komisijai, kura pieņem būvi ekspluatācijā nepieciešamos dokumentus saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumiem Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”. Pēc uzaicinājuma piedalīties tās komisijas darbā, kura pieņem objektu ekspluatācijā.

**4. Būvuzraugs ir atbildīgs par:**

1. Būvprojekta īstenošanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Par to, lai būvdarbos tiktu izmantoti kvalitatīvi un būvprojektiem atbilstoši būvizstrādājumi un būvmateriāli.
3. Par neplānotajiem būvdarbu pārtraukumiem, ja tie radušies būvuzrauga vainas dēļ.
4. Pasūtītājam vai būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies būvuzrauga darbības vai bezdarbības vainas dēļ.
5. Ja būvuzraugs ir parakstījis būvkonstrukciju vai segto darbu pieņemšanas aktu un ir notikusi konstrukcijas vai būves daļas deformācija vai sabrukšana, būvuzrauga un citu būvniecības dalībnieku atbildības pakāpi par notikušo nosaka būvniecības administratīvās inspekcijas organizētās ekspertīzes atzinumā.
6. Ja būvuzraugs nepilda Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” noteikumus, pasūtītājam ir tiesības:
7. lauzt būvuzraudzības līgumu;
8. ierosināt būvuzrauga prakses sertifikāta anulēšanu institūcijai, kura to izdevusi.
9. Būvuzrauga domstarpības ar citiem būvniecības dalībniekiem pēc minēto personu pieprasījuma izšķir teritoriāla Būvniecības administratīvā inspekcija. Tās atzinumu var apstrīdēt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**1.pielikums**

*[uz Pretendenta uzņēmuma veidlapas]*

SIA “Līvānu siltums”

vien. reģ. Nr. 40003482591

Zaļā iela 39,

Līvāni, Līvānu nov., LV-5316

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

**Tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana jauna ar šķeldu kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanas laikā SIA “Līvānu siltums” katlu mājā**

**ID Nr. LS 2018/2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| sastādīšanas vieta |  | datums |

Pretendents\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk– Pretendents),

Reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faktiskā adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sakaru līdzekļi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss:\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese:\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats, vārds, uzvārds, tālruņa Nr., e-pasta adrese)*

Vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats, vārds, uzvārds, tālruņa Nr., e-pasta adrese)*

Uzņēmums (*atbilst/neatbilst*) mazā1 vai vidējā2 uzņēmuma definīcijai3.

(atbilstošo pasvītrot)

**ar šī pieteikuma iesniegšanu:**

1. Pretendents apliecina savu dalību SIA “Līvānu Siltums”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003482591, rīkotajā iepirkuma procedūrā;
2. Pretendents apstiprina, ka iepirkuma procedūras nolikums ir skaidrs un saprotams, iebildumu un pretenziju nav;
3. Pretendents apliecina, ka tā rīcībā ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, personāls, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei;

4. Pretendents apliecina, ka Finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar kvalitatīva pakalpojuma sniegšanu, kā arī paredzēti visi riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas;

1 Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*.

2 Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

3 Informācija jānorāda arī par visiem apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti.

5. Pretendents garantē, ka piedāvātā cena līguma izpildes laikā nemainīsies;

6. Pretendents apliecina, ka neatbilst nevienam no iepirkuma procedūras nolikuma 18.1. un 18.2. minētajiem Pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

7. šī piedāvājuma izvēles gadījumā Pretendents apņemas slēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tā pielikumu noteikumiem;

8. Pretendents garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Šim pieteikumam ir pievienoti visi iepirkuma procedūras nolikumā norādītie iesniedzamie dokumenti, kas ir šī pieteikuma neatņemama sastāvdaļa.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats, vārds, uzvārds) (paraksts)

2.pielikums: Finanšu piedāvājuma forma

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendenta nosaukums:

Reģistrācijas Nr.:

Adrese:

Kontaktpersona:

(vārds, uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasta adrese

Finanšu piedāvājums:

Iesniedzot savu finanšu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” ietvaros apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas būvuzraudzības darbu veikšanai nepieciešamās izmaksas, bez kurām nebūtu iespējama kvalitatīva un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša būvuzraudzības darbu izpilde pilnā apmērā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kā arī ietverti visi piemērojamie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nosaukums | Līguma  cena, EUR  bez PVN | PVN, EUR | Kopējā līguma suuma,  EUR ar PVN |
| Tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana jauna ar šķeldu kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanas laikā SIA “Līvānu siltums” katlu mājā |  |  |  |

Pretendenta paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/amats/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /paraksts/

Datums:

**3.pielikums: Būvuzraudzības pakalpojumu saraksta forma**

**PRETENDENTA SNIEGTO BŪVUZRAUDZĪBAS PAKALPOJUMU SARAKSTS**

Pieredzes sarakstā jānorāda *tikai tie* objekti, ar kādiem Pretendents apliecina savas pieredzes atbilstību nolikuma 19.3. punkta prasībām.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Būvobjekta nosaukums un īss raksturojums, norādot objekta raksturojošos lielumus | Pašu spēkiem sniegto pakalpojumu apjoms  no būvuzraudzības izmaksām bez PVN (EUR) | Pasūtītāja (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona) | Būvuzraudzības uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pretendenta paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/amats/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /paraksts/

Datums:

**4.pielikums Speciālistu saraksta forma**

**PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vārds un uzvārds** | **Amata nosaukums līguma izpildē** | **Sertifikāta**  **apraksts** | **Sertifikāta numurs,** **izdošanas gads, institūcija, kas izsniedza sertifikātu** | **Personas statuss2[[2]](#footnote-2)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pretendenta paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/amats/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /paraksts/

Datums:

**5.pielikums Speciālistu CV forma**

**SPECIĀLISTA CV**

Norādīt vadošā speciālista pozīciju (amatu) iepirkuma līguma izpildē\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Vārds:

2. Uzvārds:

3. Uzņēmuma nosaukums, kurā pašlaik strādā, pašreizējais amats un pienākumu apraksts:

4. Profesionālās darbības atbilstības sertifikāti/apliecības\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Profesionālās darbības joma | Dokumenta izdevējs | Dokumenta nosaukums un Nr. | Dokumenta derīguma termiņš |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* Pieteikumā jābūt pievienotām sertifikātu/apliecību kopijām, izņemot tos, kurus var pārbaudīt Būvniecības informācijas sistēmā (*<https://bis.gov.lv/bisp/>*).*

5. Profesionālā pieredze\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pasūtītājs (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tālrunis) | Projekta/objekta nosaukums un īss raksturojums, kas apliecina atbilstību nolikuma prasībām | Projekta/objekta izpildes laiks (no/līdz) | Vektie pienākumi projektā/objektā | Darba devējs |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Aprakstā jānorāda tā pieredze un kvalifikācija, kas apliecina nolikumā prasīto speciālista pieredzi.*

7. Vadošā speciālista apliecinājums:

Es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apliecinu, ka iepriekš minētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es, *[speciālista vārds, uzvārds]*, apņemos laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas līdz pilnīgai saistību izpildei veikt *[amata nosaukums]* pienākumus iepirkuma procedūras „Siltumenerģijas ražošanas efektivitātes paaugstināšana SIA “Līvānu siltums” katlu mājā” iepirkuma līguma ietvaros, ja iepirkuma procedūras rezultātā pretendentam *[Uzņēmēja nosaukums]* tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un līgums tiks noslēgts.

Šī apņemšanās nav atsaucama.

Speciālista

|  |
| --- |
| <Vārds, uzvārds> |
| <Paraksts> |
| <Datums> |

**6.pielikums : Apakšuzņēmējiem/Personām, uz kuru iespējam Pretendents balstās, nododamo pakalpojumu daļu saraksta forma**

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM[[3]](#footnote-3)/PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,**

**NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS[[4]](#footnote-4)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja / Personas nosaukums/vārds, uzvārds, reģistrācijas numurs/personas kods, adrese un kontaktpersona/ kontaktinformācija | **Nododamās Pakalpojuma daļas apjoms (% no Līgumcenas bez PVN)** | **Īss apakšuzņēmēja/Personas sniedzamās Pakalpojuma apraksts** | **Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms %** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Amatpersona

(pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/ /amats/ /paraksts/

Datums:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.pielikums Apakšuzņēmēja/ Personas, uz kuras iespējām

Pretendents balstās, apliecinājuma forma

<Pasūtītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

APAKŠUZŅĒMĒJA[[5]](#footnote-5) / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS[[6]](#footnote-6)

Ar šo <Apakšuzņēmēja vai Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs vai Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[sniegt šādus pakalpojumus][[7]](#footnote-7):

<īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo pakalpojumu daļu sarakstā norādītajam> un]

[nodot Pretendentam šādus resursus[[8]](#footnote-8):

<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

3. apliecina, ka uz viņu nav attiecināms Nolikuma 18.1., 18.2. punktā noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

|  |
| --- |
| <Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds> |
| <Paraksttiesīgās personas paraksts> |

**B pielikums: Būvuzraudzības darbu līguma projekts**

Būvuzraudzības darbu līguma projekts

Līvānos 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA *“*Līvānu siltums”,** vienotais reģistrācijas Nr. 40003482591, turpmāk tekstā saukta „**Pasūtītājs**”, kuru uz sabiedrības statūtu pamata pārstāv valdes priekšsēdētājs Valērijs Priluckis, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** <*Uzņēmēja nosaukums*>, reģistrācijas Nr. <*reģistrācijas numurs*> tā <*pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds*> personā, kura rīkojas saskaņā ar <*pilnvarojošā dokumenta nosaukums*>, turpmāk šā līguma tekstā saukts “**Uzņēmējs”**, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti Puses/Puse pamatojoties uz SIA „Līvānu siltums“ rīkotā iepirkuma „Tehniskā uzraudzība un metināto savienojumu laboratorijas testu veikšana jauna ar kurināma ūdenssildāmā katla ar jaudu 3,0 MW uzstādīšanas laikā SIA “Līvānu siltums” katlu mājā” (ID Nr. LS 2018/2), turpmāk šā līguma tekstā saukts Iepirkums,rezultātiem un *<Uzņēmēja nosaukums>* iesniegto Piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

**1.Līguma priekšmets un summa**

1.1. Uzņēmējs apņemas veikt Tehnisko uzraudzību un metināto savienojumu laboratorijas testus iepirkuma “Siltumenerģijas ražošanas efektivitātes paaugstināšana SIA “Līvānu siltums” katlu mājā”ietvaros (turpmāk tekstā viss kopā saukts – Pakalpojumi).

1.2. Pakalpojumi tiek sniegti saskaņā ar šo Līgumu un Uzņēmēja Iepirkumam iesniegto piedāvājumu. Pakalpojumi ietver visus darbus un procesus, lai veiktu Pakalpojumus atbilstošā kvalitātē un saskaņā ar Pasūtītāja prasībām, kuras norādītas iepirkuma nolikumā, kā arī atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Uzņēmējs apliecina, ka Līguma cenā, kas noteikta Līguma 1.3.punktā, tas iekļāvis visas izmaksas, kas saistītas ar visu Pakalpojumu Līgumā un Iepirkumā dokumentos noteikto prasību izpildi.

1.3. Saskaņā ar Iepirkumam iesniegto piedāvājumu Līguma cena sastāda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts pēc pamatlikmes, kas noteikta LR Pievienotās vērtības likumā. Līguma cena balstīta uz Uzņēmēja Finanšu piedāvājumā norādīto cenu un ietver visas Pakalpojumu sniegšanas izmaksas. Pasūtītājs pieņem un apmaksā sniegtos pakalpojumus pēc faktiski izpildītā darba apjoma Līguma cenas ietvaros.

1.4. Uzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka pirms Līguma parakstīšanas ir saņēmis un pietiekošā apjomā iepazinies un pārbaudījis visu tehnisko un juridisko dokumentāciju (kas saistīta ar Līgumu un Iepirkuma dokumentiem un pēc satura atbilst visiem Līguma noteikumiem un tā pielikumiem, kādi ir uz Līguma parakstīšanas brīdi) un faktiskos apstākļus (tai skaitā, izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Pakalpojumu sniegšanu), uzdevis Pasūtītājam visus būtiskos jautājumus, saņēmis atbildes, un visi Uzņēmēja pieprasītie precizējumi vai papildinformācija ir iekļauti dokumentācijā, kas pievienota Līgumam. Uzņēmējam šajā sakarā nekādu pretenziju nav, un viņam ir visa nepieciešamā informācija Pakalpojumu kvalitatīvai izpildei. Lai novērstu jebkuras šaubas, Puses atzīst, ka visus riskus un atbildību, kas saistīti Pakalpojumu izpildi līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā, uzņemas Uzņēmējs.

**2. Līguma izpildes kārtība un termiņi**

2.1. Pakalpojuma sniegšana sākas ar Līguma noslēgšanas brīdi, beidzas ar Pušu parakstītu pieņemšanas - nodošanas aktu.

2.2. Uzņēmējs sniedz Pakalpojumus visā iepirkuma procedūras “Siltumenerģijas ražošanas efektivitātes paaugstināšana SIA “Līvānu siltums” katlu mājā” identifikācijas Nr.LS 2018/1KF (turpmāk – Objekts)rezultātā noslēgtā līguma darbības laikā, līdz brīdim, kad Objekts tiek nodots ekspluatācijā, kā arī līdz citu šajā Līgumā atrunāto saistību izpildei. Līgums par būvdarbu veikšanu noslēgts 2018.gada \_\_\_\_\_\_ un visi darbi pilnībā jāpabeidz 2018.gada 03.oktobrī.

2.3. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tas saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem. Puses vienojas par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatīt dabas stihijas (zemestrīci, plūdus, vētras), streikus, karadarbību, blokādes, pilsoniskos nemierus, kā arī Latvijas valsts vai pašvaldības institūciju izdotus tiesību aktus, kas padara neiespējamu Līguma saistību izpildi. Tikai kompetento institūciju izsniegta izziņa var būt par pamatu atsaucēm uz nepārvaramas varas apstākļiem.

**3. Pakalpojumu sniegšanas vispārīgie noteikumi**

3.1.Tehniskā uzraudzība ietver sekojošos posmus:

3.1.1. būvatļaujas saņemšanas posms;

3.1.2. tehniskā uzraudzība objekta būvniecības posmā;

3.1.3. objekta nodošanas ekspluatācijā posms;

3.1.4. būvuzraudzības pakalpojumu, kuri ir saistīti ar objekta izbūvi, sniegšana Pasūtītājam saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

3.2. Laboratoriskā kontrole (metināto savienojumu testu veikšana) sastāv no:

3.2.1. 100% metināto savienojumu pārbaude ar vizuālo metodi;

3.2.2. 10% metināto savienojumu laboratorijas testa pārbaude ar ultraskaņas metodi vai radiogrāfijas metodi.

**4. Uzņēmēja pienākumi**

4.1.Uzņēmējs saskaņā ar savu piedāvājumu iepirkuma procedūrai nozīmē galvenos speciālistus:

4.1.1 atbildīgo būvuzraugu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

4.1.2. elektroietaišu un elektrotīklu daļas būvuzraugu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.3. testēšanas darba grupas vadītāju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nepieciešamības gadījumā Uzņēmējs pieaicina arī citu Uzņēmēja pilnvarotu personu. Savukārt laboratoriskās kontroles (metināto savienojumu testu) veikšanai piesaista savā piedāvājumā minētos speciālistus.

4.2. Uzņēmējs veic būvuzraudzību saskaņā ar LR Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” kā arī atbilstoši būvuzrauga saistību rakstam un būvprojektam un tehniskajām specifikācijām.

4.3. Ne vēlāk kā Līguma 2.2. punktā noteiktajā termiņā uzsākt Objekta būvuzraudzību.

4.4. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties nomainīt ikvienu Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto būvuzraugu, vai citu piesaistīto speciālistu, ja to rakstiski pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:

4.4.1. atkārtotu paviršu savu pienākumu pildīšanu;

4.4.2 .nekompetenci vai nolaidību;

4.4.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšanu;

4.4.4. atkārtotu tādu darbību veikšanu, kas kaitē darba drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.

4.5. Veikt visus nepieciešamo dokumentu sagatavošanu un iesniegšanu attiecīgajām iestādēm būvatļaujas saņemšanai, izņemt un izsniegt būvuzņēmējam būvatļauju, nepieļaut būvdarbu uzsākšanu, ja nav saņemta būvatļauja.

4.6. Pārbaudīt un ar parakstu apstiprināt būvdarbu vadītāja ierakstus būvdarbu žurnālā un parakstīt segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas aktus.

4.7. Pārbaudīt un ar parakstu apstiprināt Būvuzņēmēja būvdarbu izpildes aktus par kvalitatīvi veiktajiem būvdarbu apjomiem, pirms to iesniegšanas Pasūtītājam.

4.8. Par katru nelaimes gadījumu darbā, kurš noticis, veicot būvdarbus, nekavējoties informēt Pasūtītāju un Pasūtītāja pārstāvi rakstveidā un nosūtīt akta par nelaimes gadījumu darbā kopiju.

4.9. Piedalīties vienu reizi nedēļā ar Objekta būvniecību saistītajās sanāksmēs un protokolēt tās.

4.10. Sniegt Pasūtītājam nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību projekta, tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo būvprojekta grozījumu gadījumā un ievērot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai šo Līgumu.

4.11. Būvdarbu veikšanas laikā veikt regulāru būvobjektu un būvlaukuma apskati, ja nepieciešams, piedalīties paraugu ņemšanā, kvalitātes mērījumos, pasūtīt mērījumus, nogādāt paraugus, kā arī sagatavot ziņojumus un iesniegt tos Pasūtītājam.

4.12. Nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas ietekmē būvdarbu izpildi (kvalitāti, noteikto būvdarbu izpildes termiņu neievērošanu atbilstoši būvuzņēmēja precizētajam būvdarbu izpildes grafikam u.c.), ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai noslēgtā būvniecības līguma vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai Latvijas Republikā spēkā esošu normatīvo aktu prasības darba aizsardzības jomā.

4.13. Aizstāvēt Pasūtītāja intereses attiecībās ar pārējiem Objekta būvniecības procesa dalībniekiem. Uzņēmējs nedrīkst, bez saskaņošanas ar Pasūtītāju pieņemt lēmumus, kuri ir saistīti ar noteikto būvdarbu apjomu palielināšanu vai grozīšanu, vai ar būvniecības izmaksu palielināšanu.

4.14. Līguma izpildes termiņa beigās nodot Pasūtītājam visu ar Objektu saistīto dokumentāciju.

4.15. Nodrošināt, ka būvuzraudzības izpildē iesaistītā /iesaistīto būvuzrauga/būvuzraugu un citu speciālistu kvalifikāciju apliecinošs dokuments (sertifikāts) ir derīgs visu Līguma darbības laiku.

4.16. Uzņēmējs ir atbildīgs par Pasūtītājam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Uzņēmēja vainas dēļ, vai viņa prettiesiskas darbības rezultātā Pakalpojumu izpildes laikā.

4.17. Uzņēmējs ir atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam un par tā rezultātā radītajiem zaudējumiem.

4.18. Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju izmantot tikai šajā Līgumā noteikto pakalpojumu veikšanai.

4.19. Veikt tehnisko uzraudzību un laboratoriskās kontroles (metināto savienojumu testu) saskaņā ar savu piedāvājumu, Pasūtītāja prasībām, spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, ar atbilstošām iekārtām un materiāliem.

# 5. Uzņēmēja tiesības

5.1. Uzņēmējs pakalpojumu veikšanai piesaista savā piedāvājumā norādītos būvuzraugus un citus speciālistus. Būvuzraugu un citu speciālistu maiņu Izpildītājs drīkst veikt tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju, maiņas iemeslam jābūt pamatotam ar objektīviem apstākļiem.

5.2. Saņemt samaksu par veiktajiem pakalpojumiem Līguma noteiktajā kārtībā.

5.3. Pasūtītājam un Uzņēmējam ir tiesības apturēt būvdarbus, ja būvdarbu veicējs neievēro objektā iekšējās kārtības un darba drošības noteikumus, uz būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai būvdarbu līguma nosacījumus.

# 6. Pasūtītāja pienākumi un atbildība

6.1. Pasūtītājam ir pienākums samaksāt Uzņēmējam par sniegtajiem pakalpojumiem Līguma 8. sadaļā noteiktajā kārtībā.

6.2. Saņemot Uzņēmēja rakstisku pieprasījumu, sniegt Uzņēmējam visu Pasūtītāja un Pasūtītāja pārstāvja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

6.3. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Uzņēmēja atskaites par iepriekšējā mēnesī izpildīto pakalpojumu saņemšanas paraksta to, vai arī rakstiski iesniedz Uzņēmējam motivētu atteikumu pieņemt pakalpojumus.

# 7. Pasūtītāja tiesības

7.1. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt Pakalpojumu sniegšanu, ja Uzņēmējs neievēro Līgumā noteiktās prasības līdz pārkāpuma novēršanai vai zaudējumu segšanai.

7.2. Pasūtītājs ir tiesīgs sasaukt ražošanas apspriedes, kurās jāpiedalās arī Uzņēmējam.

7.3. Pasūtītājs ir tiesīgs izpildīto pakalpojumu pieņemšanas procesā, pēc saviem ieskatiem, veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārliecinātos par atbilstību tehniskajiem projektiem, ja nepieciešams, pieaicinot neatkarīgus ekspertus vai citus speciālistus. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos pakalpojumus, ja tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs paziņo Uzņēmējam par atteikumu pieņemt sniegtos pakalpojumus.

7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Uzņēmēja iesniegtā rēķina līgumsodu par paveiktajiem pakalpojumiem Līguma 10. sadaļā norādītajā kārtībā.

7.5. Ja Izpildītājs nepilda Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” noteikumus, Pasūtītājam ir tiesības lauzt līgumu.

7.6. Ja tehniskā uzraudzība un laboratoriskās kontroles (metināto savienojumu testu) pārbaudes tiek veiktas neatbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem vai neatbilstoši Pasūtītāja prasībām Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt no Uzņēmēja iesniegtā rēķina līgumsodu par paveiktajiem pakalpojumiem Līguma 10. sadaļā norādītajā kārtībā vai lauzt Līgumu.

**8. Samaksas kārtība**

8.1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa ir **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts pēc pamatlikmes, kas noteikta LR Pievienotās vērtības likumā.

8.2. Avanss līguma izpildē nav paredzēts.

8.3. Par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem būvuzraudzības darbiem Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam 5 (piecu) kalendāro dienu laikā laikā pēc konkrētajā mēnesī izpildīto Būvuzraudzības darbu Pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji. Uzņēmējs šajā Līguma punktā noteikto aktu sagatavo un iesniedz Pasūtītājam, vienlaicīgi iesniedzot arī rēķinu par iepriekšējā mēnesī izpildīto Būvuzraudzības darbu apjomu.

8.4. Būvuzraudzības izpildes galīgā apmaksa tiks veikta 10 (desmit) kalendāro dienu laikā, skaitot no dienas, kad objekts pēc Darbu pabeigšanas ir pieņemts ekspluatācijā saskaņā Būvniecības likumam pakārtotajiem būvnoteikumiem, kā arī atbilstoša rēķina saņemšanas no Uzņēmēja.

**9. Līguma laušana**

9.1. Uzņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot 20 (divdesmit) dienas iepriekš gadījumos, ja:

9.1.1. Pasūtītājs ir devis rīkojumus Uzņēmējam, kuru izpilde ir bijusi par iemeslu būvdarbu neatbilstībai tehniskā projekta vai būvdarbu līguma, vai šā Līguma nosacījumiem;

9.1.2. Pasūtītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ. Pasūtītāja reorganizācija ar tiesību un saistību pārņēmēju nav uzskatāma par darbības izbeigšanu.

9.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš gadījumos un neatlīdzinot tādējādi radušos zaudējumus, ja:

9.2.1. Uzņēmējs nav uzsācis Pakalpojumu sniegšanu Līgumā noteiktajā laikā;

9.2.2. Uzņēmējam ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

9.2.3. Uzņēmējs atkārtoti nepilda Līguma 3. un 4.sadaļā noteiktās prasības;

9.2.4. Uzņēmējs veic pakalpojumus neatbilstoši būvdarbu līguma tehniskajām specifikācijām, būvprojektam, būvdarbu līguma vai šā Līguma noteikumiem.

# 10. Līgumsods

10.1. Ja Uzņēmējs neuzsāk Pakalpojumu sniegšanu Līgumā nolīgtajā laikā, tad Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 2% (divu procentu) apmērā no Līguma 1.3. punktā norādītās līgumsummas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumsummas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.

10.2. Ja Uzņēmējs Pakalpojumus ir sniedzis nekvalitatīvi vai nepietiekošā apjomā, Pasūtītājs ir tiesīgs līdz 10% samazināt pienākošos samaksu par atskaites mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem. Ieturētais maksājums turpmāko mēnešu laikā netiek izmaksāts.

10.3. Ja Pasūtītājs kavē samaksu par veiktajiem pakalpojumiem, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 2% (divu procentu) apmērā no nesamaksātās summas par katru samaksas kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumsummas.

10.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Uzņēmēju un Pasūtītāju no Līguma saistību pilnīgas izpildes.

**11. Pušu pārstāvji**

11.1. Līguma kvalitatīvai izpildei Puses nodrošina no savas puses kompetentu pārstāvi, kurš ir tiesīgs darboties attiecīgās Puses vārdā:

**Pasūtītāja pārstāvis**:katlu mājas vadītājs Voldemārs Seilis, tālrunis 65344105, m.t. 28318643; e-pasts: voldemars3@inbox.lv

**Uzņēmēja pārstāvis:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

# 12. Noslēguma noteikumi

12.1. Jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks risināta sarunu ceļā, bet, ja Puses nevar vienoties, tad strīdi tiek nodoti izšķiršanai LR tiesā pēc Pasūtītāja piekritības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

12.2. Uzņēmējs nedrīkst nodot Līguma saistību izpildi trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas.

12.3. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā notiks Pasūtītāja vai Uzņēmēja reorganizācija, tā tiesības un pienākumus realizēs tiesību un saistību pārņēmējs.

12.4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

12.5. Līgums ir izstrādāts un parakstīts divos eksemplāros uz \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Uzņēmēja.

**13. Pušu rekvizīti un paraksti:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PASŪTĪTĀJS** | | **UZŅĒMĒJS** |
|  | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Līvānu siltums” |  | | |
| Reģ.Nr. | LV40003482591 |  | | |
| Adrese | Zaļā iela 39, Līvāni, Līvānu novads,  LV-5316 |  | | |
| Banka | AS “Citadele banka” |  | | |
| Kods | PARXLV22 |  | | |
| Konta Nr. | LV32PARX0005643350001 |  | | |
|  |  | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/valdes priekšsēdētājs Valērijs Priluckis/

1. Minētā kārtība par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu attiecas uz personām, kuru mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kuru sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice). Personām no citām valstīm ir jāveic pilnā kvalifikācijas atzīšana, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas atzīšanas sistēmu (arī gadījumos, ja šīs personas Latvijā profesionālos pakalpojumus sniegs īslaicīgi). [↑](#footnote-ref-1)
2. **2**Ja veidnē norādītie speciālisti ir Pretendenta nodarbinātie speciālisti - ieraksta vārdu „Pretendents”.

   Ja veidnē norādītie speciālisti tiks piesaistīti nolikumā paredzēto darbu izpildei uz uzņēmuma līguma pamata, gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības – minēto informāciju tā arī norādīt šajā tabulas daļā.

   Ja veidnē norādītie speciālisti ir nolikumā paredzēto darbu izpildei Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja nodarbinātās personas - ieraksta vārdu „apakšuzņēmējs”. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķiroša ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķiroša ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā [↑](#footnote-ref-3)
4. Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerāluzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi [↑](#footnote-ref-4)
5. Aapakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka [↑](#footnote-ref-5)
6. Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām [↑](#footnote-ref-6)
7. Veidnes 2.punktā jānorāda attiecīgi veicamo darbu veids. [↑](#footnote-ref-7)
8. Šīs veidnes 3.punkta apakšpunkts jāiekļauj tikai tās personas apliecinājumā, uz kuras iespējām Pretndents balstās, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikumā paredzētajām prasībām. [↑](#footnote-ref-8)