



LATVIJAS REPUBLIKA  
LĪVĀNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000065595, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV – 5316, tālr.: 65307250,  
fakss: 65307255, e-pasts: [dome@livani.lv](mailto:dome@livani.lv)

APSTIPRINĀTS  
ar Līvānu novada domes  
2016. gada 29. decembra  
sēdes protokola Nr.19  
lēmumu Nr.19 - 5

Līvānu novada domes saistošie noteikumi  
**„Par sociālās palīdzības pabalstiem Līvānu novadā”**

LĪVĀNOS

2016.gada 29. decembris

Nr. 16

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumiem Nr. 1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43. punktu, Ministru kabineta 17.06.2009. noteikumiem Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību” 13. un 15. punktu*

---

*Ar precizējumiem Līvānu novada domes 26.01.2017. gada lēmuma Nr.1-6 redakcijā*

---

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Šie saistošie noteikumi nosaka Līvānu novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstu veidus, personas, kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus un šo pabalstu apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību, kā arī lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Tiesības saņemt pašvaldības sociālos pabalstus ir personām (ģimenēm), kuras ir deklarējušas savu dzīvesvietu Līvānu novadā (izņemot 5.7.punktā noteikto pabalstu).
3. Pašvaldības noteikto pabalstu izmaksu organizē Līvānu novada sociālais dienests, savā darbībā ievērojot normatīvo aktu prasības un šos noteikumus.

4. Ja pabalsta pieprasītājs vai kāds no viņa ģimenes locekļiem, kuram ar pabalsta pieprasītāju ir kopēja māsaimniecība, ir nestrādājošs, bet ir darbaspējīgā vecumā, pabalstu piešķir un izmaksā pēc līdzdarbības pienākumu veikšanas.

## **II. Sociālās palīdzības pabalstu veidi**

5. Pašvaldības sociālās palīdzības pabalsta veidi:

- 5.1. GMI pabalsts;
- 5.2. dzīvokļa pabalsts;
- 5.3. pabalsts skolēnu ēdināšanas izdevumu apmaksai;
- 5.4. vienreizējs ģimenes pabalsts;
- 5.5. pabalsts audžuģimenēm;
- 5.6. pabalsts veselības aprūpei;
- 5.7. pabalsts no ieslodzījuma atbrīvotām personām;
- 5.8. pabalsts personai (ģimenei) nonākušai ārkārtas situācijā.

## **III. Pabalstu piešķiršanas kritēriji**

6. Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai personai (ģimenei) tiek aprēķināts un izmaksāts Ministru kabineta noteiktajā kārtībā un apmērā. GMI pabalstu naudā pēc ģimenes (personas) vēlēšanās daļēji vai pilnībā var aizstāt ar pabalstu natūrā (ar uzskaiti naudā), veicot samaksu par pabalsta saņēmēja lūgumā norādītajiem pakalpojumiem.

7. *Svītrots ar Līvānu novada domes 26.01.2017. lēmumu Nr. 1 - 6.*

8. Ja ir ierobežoti līdzekļi cita veida pabalstu piešķiršanai, prioritāte pabalstu izmaksā ir personām, kuru ģimenēs ir nepilngadīgi bērni.

9. Lai saņemtu sociālo palīdzību, personai (ģimenei) ienākumi jādeklarē atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.

10. Lai saņemtu šo saistošo noteikumu 5.punktā minētos pašvaldības sociālās palīdzības pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Līvānu novada sociālajā dienestā vai pie sociālā darbinieka Līvānu novada pagastu pārvaldēs.

11. Pabalsta pieprasītājs sociālajā dienestā iesniedz:

11.1. iesniegumu vai mutvārdos sniedz ziņas par šajos noteikumos noteiktajiem ienākumiem, materiālo stāvokli, izdevumus un iesniedz apliecinošus dokumentus. Lūdzot šo saistošo noteikumu 5.8. apakšpunktā minēto pabalstu, pabalsta pieprasītājs iesniedz dokumentu, kas apliecina ārkārtas situācijas esamību.

11.2. iesniedz uzturlīdzekļu maksājumu apmēru par pēdējiem trīs mēnešiem, ja ģimenē kāds no vecākiem nepiedalās bērna audzināšanā, bet, ja uzturlīdzekļi netiek saņemti, jāiesniedz izpildraksta kopiju no tiesas par uzturlīdzekļu piedziņu.

11.3. iesniedzēja un tā pilngadīgo ģimenes locekļu, kuriem ir kopīga saimniecība ar iesiedzēju, kredītiestādes kontu pārskatus par pēdējiem 3 mēnešiem, informāciju par citiem ienākumiem (laimesti, dāvinājumi, gadījuma darbi, likumīgo apgadnieku atbalsts u.c.).

12. Sociālā dienesta sociālā darba speciālisti pārbauda pabalsta pieprasītāja sniegtās ziņas, izskatot iesniegtos dokumentus un izmantojot pieejamās valsts vienotās informācijas sistēmas datus. Sociālā darba speciālistam ir tiesības pieprasīt pabalsta pieprasītājam arī citus dokumentus un veikt apsekošanu dzīvesvietā, ja tie nepieciešami lēmuma pieņemšanai. Klientam pirmo reizi vēršoties Sociālajā dienestā pēc trūcīgas ģimenes(personas) statusa noteikšanas, sociālā darba speciālistam ir tiesības apsekot klientu viņa dzīvesvietā un sastādīt apsekošanas aktu. Klienta apsekošana var notikt, dienesta sociālā darba speciālistam vienojoties ar klientu par apsekošanas datumu un laiku. Sociālajam dienestam ir tiesības veikt apsekošanu arī iepriekš par to nebrīdinot klientu.

13. Sociālais dienests lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt pieņem ne vēlāk kā viena mēneša laikā no dienas, kad saņemti visi šo saistošo noteikumu 11.punktā un 12.punktā minētie dokumenti.

14. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt sociālās palīdzības pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas termiņus un kārtību.

15. Pabalstus izmaksā Līvānu novada domes un Līvānu novada pagastu pārvalžu norēķinu kasēs. Pabalstu GMI līmeņa nodrošināšanai par laika posmu, kurā ģimenei (personai) noteikts trūcīgas ģimenes (personas) statuss izmaksā mēneša 20.datumā vai mēneša pēdējā darba dienā par kārtējo mēnesi, kad pieņemts lēmums par pabalsta piešķiršanu.

#### **IV. Dzīvokļa pabalsts**

16. Tiesības saņemt dzīvokļa pabalstu:

16.1.personai (ģimenei), kura atzīta par trūcīgu;

16.2. personām, kuras ģimenē ir tikai pensionāri un/vai personas ar invaliditāti vai personām, kuras ģimenē visi ģimenes locekļi ir pilngadīgi un nav darbspējīgi, kuru ienākumi uz katru ģimenes locekli nepārsniedz 230,00 EUR mēnesī.

17. Dzīvokļa pabalstu personai (ģimenei) piešķir vienu reizi gadā (no februāra līdz novembrim) izvērtējot personas (ģimenes) materiālo stāvokli atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par ģimenes (personas) atzīšanu par trūcīgu.

18. Iesniedzot iesniegumu dzīvokļa pabalstam, jāpievieno komunālo maksājumu izdevumu apliecināšie dokumenti par pēdējiem pilniem 3 kalnedāriem mēnešiem.

19. Tiesības saņemt dzīvokļa pabalstu ir ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Līvānu novadā un dzīvo deklarācijā norādītajā adresē. Pabalsts tiek attiecināts uz dzīvokli (mājokli), kur persona ir deklarējusi savu dzīvesvietu.

20. Kritēriji Dzīvokļa pabalsta apmēra noteikšanai dzīvokļos ar centrālo apkuri:

20.1. pilngadīga/-s persona/-s – līdz 150,00 EUR;

20.2. pabalsta lielums ģimenēs ar bērniem, kur ģimenē:

20.2.1. viens bērns – līdz 200,00 EUR;

20.2.2. divi bērni – līdz 250,00 EUR;

20.2.3. trīs bērni – līdz 300,00 EUR;

20.2.4. četri un vairāk – līdz 350,00 EUR.

20.3. personām, kuras ģimenē ir tikai pensionāri un/vai personas ar invaliditāti vai personām, kuras ģimenē visi ģimenes locekļi ir pilngadīgi un nav darbspējīgi, kuru ienākumi uz katru ģimenes locekli nepārsniedz 230,00 EUR mēnesī pabalsts – līdz 150,00 EUR.

21. Kritēriji Dzīvokļa pabalsta apmēra noteikšanai kurināmā iegādei individuālās (lokālās) apkures nodrošināšanai dzīvoklī (mājoklī):

21.1. pabalsts tiek piešķirts 148,00 EUR apmērā;

21.2. pabalstu piešķir personai, kuras ģimenes locekļiem ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā dzīvoklī (mājoklī), un kurai nav citur dzīvojoša laulātā.

22. Šo noteikumu 21.1.punktā noteiktā pabalsta apmērā tiek veikta apmaksa par kurināmo (malku) un tās piegādi pakalpojuma sniedzējam.

23. Ja personai (ģimenei) ir parāds par īri vai pamatpakalpojumiem, Dzīvokļa pabalstu var pārskaitīt mājas apsaimniekotājam vai pakalpojuma sniedzējam, parāda summas segšanai.

## **V. Pabalsts skolēnu ēdināšanas izdevumu apmaksai**

24. Tiesības saņemt pabalstu ēdināšanas izdevumu (izņemot pusdienu) apmaksai ir Līvānu novadā pamata dzīvesvietu deklarētiem bērniem, un kas mācās Līvānu novada vispārējās izglītības iestādēs:

24.1. kuri atrodas aizbildnībā vai ievietoti audžuģimenēs, un kuru vecākiem ir atņemtas aprūpes tiesības ar Līvānu novada Bāriņtiesas lēmumu,

24.2. personu (ģimeņu) bērniem, kuru ģimenes atzītas par trūcīgām vai maznodrošinātām, un kuri apgūst obligāto pirmsskolas un pamatizglītību,

24.3. ēdināšanas izdevumus Līvānu novada pamata dzīvesvietu deklarējušo personu (ģimeņu) bērniem, kuru ģimenes atzītas par trūcīgām vai maznodrošinātām, kuri apgūst obligāto pirmsskolas, pamatizglītību un vispārējo vidējo izglītību, kuri dzīvo Līvānu novada pašvaldības skolu internātā.

25. Ēdināšanas izdevumu apmaksai pabalstu piešķir šo noteikumu 24. punktā norādītām personām kārtējā mācību gadā uz trūcīgas vai maznodrošinātas personas (ģimenes) statusa noteikto laiku.

26. Ēdināšanas izdevumiem piešķirtie līdzekļi tiek pārskaitīti pakalpojumu sniedzējam, kas realizē ēdināšanu katrā konkrētā izglītības iestādē, saskaņā ar pakalpojumu sniedzēja rēķinu un pakalpojumu saņēmēju (skolēnu) sarakstu.

## **VI. Vienreizējs ģimenes pabalsts**

27. Tiesības saņemt vienreizēju ģimenes pabalstu bērna sagatavošanai skolai ir Līvānu novada pamata dzīvesvietu deklarējušo personu (ģimeņu), kuras atzītas par trūcīgām, bērniem un bērniem, kas atrodas aizbildnībā vai ievietoti audžuģimenēs, kuru vecākiem ir atņemtas aprūpes tiesības ar Līvānu novada Bāriņtiesas lēmumu:

27.1. ja bērni mācās Līvānu novada vispārizglītojošās izglītības iestādēs;

27.2. ja bērni mācās profesionālās izglītības iestādē un nav sasnieguši 18 gadu vecumu.

28. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs vienam bērnam ir 36,00 EUR gadā. Pabalsta izmaksa tiek veikta tekošā gada augusta – septembra mēnesī.

## **VII. Pabalsts audžuģimenēm**

29. Pabalsta apmēru audžuģimenēm bērna uzturam nosaka un izmaksā atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam minimālajam uzturlīdzekļu apmēram bērnam.

30. Pabalsts apgērba un mīkstā inventāra iegādei 60,00 EUR apmērā piešķir personai, kuras ģimene Ministru kabineta noteiktajā kārtībā ieguvusi audžuģimenes statusu, un kurai saskaņā ar bāriņtiesas lēmumu un pašvaldības un audžuģimenes noslēgto līgumu, audzināšanā nodots bērns uz laiku, kas ilgāks par 1 mēnesi.

31. Personai, kas noslēgusi līgumu ar pašvaldību, ir tiesības saņemt audžuģimenes pabalstu no dienas, kad bērns nodots aprūpē audžuģimenē.

32. Ja bērnu ievieto audžuģimenē uz laiku, kas mazāks par vienu mēnesi, pabalsta apmēru nosaka proporcionāli dienu skaitam, par pamatu ņemot pabalstu 143,00 EUR mēnesī.

*/Ar precizējumiem Līvānu novada domes 26.01.2017. gada lēmuma Nr.1-6 redakcijā/*

33. Pabalsta izmaksu pārtrauc, kad izbeidzas līgumā noteiktais termiņš, kā arī tad, ja bērna uzturēšanās audžuģimenē tiek izbeigta pirms termiņa.

### **VIII. Pabalsts veselības aprūpei**

34. Pabalsts veselības aprūpei tiek piešķirts izdevumu apmaksai par ārstēšanos SIA "Līvānu slimnīca" aprūpes nodaļā. Pabalsts tiek piešķirts un apmaksāts vienu reizi gadā par ārstēšanās 3 dienām.

35. Tiesības saņemt pabalstus veselības aprūpei ir Līvānu novada pamata dzīvesvietu deklarējušām personām, kuras atzītas par trūcīgām un personām, kuras ģimenē ir tikai pensionāri un/vai personas ar invaliditāti vai personām, kuras ģimenē visi ģimenes locekļi ir pilngadīgi un nav darbspējīgi, kuru ienākumi uz katru ģimenes locekli nepārsniedz 230,00 EUR mēnesī.

36. Pabalsts tiek piešķirts pamatojoties uz Sociālajā dienestā iesniegtu tekošajā gadā izdotu izdevumu apliecināšu dokumentu, kas iesniegts ne vēlāk kā 1 mēnesi pēc tā izdošanas datuma.

### **IX. Pabalsts no ieslodzījuma atbrīvotām personām**

37. Vienreizējs pabalsts personām, kuras atbrīvojušās no ieslodzījuma vietas, ir paredzēts personas pamatvajadzību apmierināšanai, ja personas deklarētā dzīves vieta pirms ieslodzījuma bija Līvānu novadā.

38. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājam sociālajā dienestā jāuzrāda pase un jāiesniedz:

38.1. iesniegums;

38.2. ieslodzījuma vietas institūcijas izdotās izziņas par atbrīvošanu kopija (uzrādot oriģinālu).

39. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir 36,00 EUR.

40. Pabalstu var pieprasīt ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc atbrīvošanas no ieslodzījuma vietas un pabalsta pieprasītājam nav patstāvīgu ienākumu.

### **X. Pabalsts personai (ģimenei) nonākušai ārkārtas situācijā**

41. Sociālajam dienestam ir tiesības piešķirt vienreizēju pabalstu ārkārtas situācijā (stihiskas nelaimes, ugunsgrēks, plūdi u.c. gadījumos) nonākušai personai,

neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, ja stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ tā nespēj apmierināt savas pamatvajadzības.

42. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs nav lielāks par divu valstī noteikto minimālo darba algu apmēru. Vienreizējā pabalsta ārkārtas situācijā nonākušām personām apmērs var tikt piešķirts lielākā apmērā ar Līvānu novada domes lēmumu, ja stihiskas nelaimes gadījumā ir būtiski bojāta personas dzīvojamā māja un to apliecina atbilstošu institūciju izsniegts dokuments.

*/Ar precizējumiem Līvānu novada domes 26.01.2017. gada lēmuma Nr.1-6 redakcijā/*

43. Pēc ārkārtas apstākļu un esošās situācijas izvērtēšanas lēmumu viena mēneša laikā par pabalsta piešķiršanu pieņem sociālā dienesta vadītājs.

## **XI. Ierobežojumi pabalsta saņemšanai**

44. Pabalstu nepiešķir pilnībā vai daļēji, ja persona neievēro un nepilda Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 7.pantā un šajos saistošajos noteikumos noteiktos klienta pienākumus.

45. Ja persona vai tās ģimenes locekļi, kas ir pabalsta GMI līmeņa nodrošināšanai saņēmēji, atsakās no līdzdarbības Nodarbinātības valsts aģentūras valsts līdzfinansētajā aktīvās nodarbinātības pasākumā bezdarbnieku nodarbināšanai sabiedrības labā – algotie pagaidu sabiedriskie darbi, vai arī neattaisnotu darba kavējumu, darba kārtības noteikumu pārkāpumu vai pašvaldības norādījumu neievērošanas dēļ pašvaldība lauzusi ar personu līgumu par piedalīšanos iepriekš minētajā pasākumā, tad personai (ģimenei) piešķirtā pabalsta apmērs tiek samazināts par personai piešķirtā pabalsta daļu vai atsevišķi dzīvojošai personai pabalsts netiek maksāts.

## **XII. Lēmumu paziņošanas, apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība**

46. Ja pilnībā tiek apmierināts pabalsta pieprasījums pēc sociālās palīdzības, Sociālais dienests informē sociālās palīdzības pieprasītāju par piešķirtās sociālās palīdzības apjomu. Ja netiek apmierināts pabalsta pieprasītāja sociālās palīdzības prasījuma apjoms vai sociālā palīdzība tiek atteikta, pabalsta pieprasītājs par to tiek informēts rakstiskā veidā, norādot pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību un laiku.

47. Sociālā dienesta pieņemtu lēmumu var apstrīdēt Līvānu novada domē, Līvānu novada pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā.

48. Ja sociālās palīdzības pieprasītājs nav apmierināts ar Līvānu novada domes lēmumu, tas ir tiesīgs to pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktā kārtībā.

### **XIII. Noslēguma jautājumi**

49. Atzīt, ka ar šo saistošo noteikumu stāšanās spēkā zaudē spēku ar Līvānu novada domes 2015.gada 26. marta sēdes protokola Nr.4 lēmumu Nr.4-28(1) apstiprinātie saistošie noteikumi Nr. 7 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Līvānu novadā”.

50. Šo saistošo noteikumu izpildi kontrolē Līvānu novada domes sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja.

51. Saistošie noteikumi stājas spēkā likuma “Par pašvaldībām” 45. pantā noteiktā kārtībā.

Līvānu novada domes priekšsēdētājs

A. Vaivods