



LATVIJAS REPUBLIKA
LĪVĀNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000065595, Rīgas iela 77, Līvāni, LV-5316, tālr. 65307250, fakss 5307255

APSTIPRINĀTS
ar Līvānu novada domes
2010. gada 29. jūlijā
sēdes protokola Nr.14
lēmumu Nr.14-25

Līvānu novada domes saistošie noteikumi
„Par sociālās palīdzības pabalstiem Līvānu novadā”
LĪVĀNOS

2010. gada 29. jūlijā

Nr.10

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21. un 43.pantu,
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta trešo un ceturto daļu,
Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai
atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19.3. punktu,
Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumiem Nr. 1036 „Audžuģimenes noteikumi” 43. punktu
Ministru kabineta 17.06.2009. noteikumiem Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams,
izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par
līdzdarbību” 13. un 15. punktu*

*Grozījumi: 1) Līvānu novada domes 31.08.2010. gada saistošo noteikumiem Nr. 11 „Grozījumi Līvānu
novada domes 2010. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 10 „Par sociālās palīdzības pabalstiem
Līvānu novadā””;*

*2) Līvānu novada domes 28.04.2011. gada saistošie noteikumiem Nr. 7 „Grozījumi Līvānu
novada domes 2010. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 10 „Par sociālās palīdzības pabalstiem
Līvānu novadā””, kas precizēti ar Līvānu novada domes 30.06.2011. gada sēdes lēmumu Nr. 9-13*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi nosaka Līvānu novada pašvaldības sociālās palīdzības pabalstu veidus, personas, kuras ir tiesīgas saņemt šos pabalstus un šo pabalstu apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību, kā arī lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.

2. Tiesības saņemt pašvaldības sociālos pabalstus ir personām (ģimenēm), kuras ir deklarējušas savu dzīvesvietu Līvānu novadā (izņemot 5.7.punktā noteikto pabalstu).

3. Pašvaldības noteikto pabalstu izmaksu organizē Līvānu novada sociālais dienests, savā darbībā ievērojot normatīvo aktu prasības un šos noteikumus.

4. Ja pabalsta pieprasītājs vai kāds no viņa ģimenes locekļiem, kuram ar pabalsta pieprasītāju ir kopēja māsaimniecība, ir nestrādājošs, bet ir darbaspējīgā vecumā, pabalstu piešķir un izmaksā pēc līdzdarbības pienākumu veikšanas.

II. Sociālās palīdzības pabalstu veidi

5. Pašvaldības sociālās palīdzības pabalsta veidi:

- 5.1. Dzīvokļa pabalsts.
- 5.2. Pabalsts skolēnu ēdināšanas izdevumu apmaksai.
- 5.3. Pabalsts skolas piederumu iegādei skolēniem.
- 5.4. Pabalsts audžuģimenēm.
- 5.5. Pabalsts veselības aprūpei.
- 5.6. Pabalsts no ieslodzījuma atbrīvotām personām.
- 5.7. Apbedīšanas pabalsts.
- 5.8. Pabalsts personai (ģimenei) nonākušai ārkārtas situācijā.

III. Pabalstu piešķiršanas kritēriji

6. Persona (ģimene) vai atsevišķi dzīvojoša persona tiek atzīta par trūcīgu un pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai personai (ģimenei) tiek aprēķināts un izmaksāts Ministru kabineta noteiktajā kārtībā un apmērā. GMI pabalstu naudā pēc ģimenes (personas) vēlēšanās daļēji vai pilnībā var aizstāt ar pabalstu natūrā (ar uzskaiti naudā), veicot samaksu par pabalsta saņēmēja lūgumā norādītajiem pakalpojumiem.

/Ar grozījumiem 28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 redakcijā/

7. Pašvaldība ir tiesīga izmaksāt arī citus pabalstus, ja ir apmierināts pamatots pašvaldības iedzīvotāju pieprasījums pēc pabalsta garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai un dzīvokļa pabalsta.

8. Ja ir ierobežoti līdzekļi cita veida pabalstu piešķiršanai, prioritāte pabalstu izmaksā ir personām, kuru ģimenēs ir nepilngadīgi bērni.

9. Lai saņemtu sociālo palīdzību, personai (ģimenei) ienākumi jādeklarē:

9.1. ik pa sešiem mēnešiem, ja vismaz viens no iesniedzēja pilngadīgajiem ģimenes locekļiem ir darbspējīgs;

9.2. ik pa divpadsmit mēnešiem, ja neviens no iesniedzēja pilngadīgajiem ģimenes locekļiem nav darbspējīgs, ģimenē ir tikai pensionāri un personas ar invaliditāti.

10. Lai saņemtu šo saistošo noteikumu 5.punktā minētos pašvaldības sociālās palīdzības pabalstus, pabalsta pieprasītājs, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, vēršas Līvānu novada sociālajā dienestā vai pie sociālā darbinieka Līvānu novada pagastu pārvaldēs.

11. Pabalsta pieprasītājs sociālajā dienestā iesniedz rakstveida iesniegumu vai mutvārdos sniedz ziņas par šajos noteikumos noteiktajiem ienākumiem, materiālo stāvokli, izdevumus un iesniedz apliecinošus dokumentus. Lūdzot šo saistošo noteikumu 5.8.apakšpunktā minēto pabalstu, pabalsta pieprasītājs iesniedz dokumentu, kas apliecina ārkārtas situācijas esamību.

12. Sociālā dienesta sociālā darba speciālisti pārbauda pabalsta pieprasītāja sniegtās ziņas, izskatot iesniegtos dokumentus un izmantojot pieejamās valsts vienotās informācijas sistēmas datus. Sociālā darba speciālistam ir tiesības pieprasīt pabalsta pieprasītājam arī citus dokumentus, ja tie nepieciešami nozīmīga fakta konstatēšanai.

13. Sociālais dienests lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt pieņem ne vēlāk kā viena mēneša laikā no dienas, kad saņemti visi šo saistošo noteikumu 11. un 12.punktā minētie dokumenti.

14. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests pabalsta pieprasītājam paziņo mutvārdos, bet lēmumu par atteikumu piešķirt sociālās palīdzības pabalstu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas termiņus un kārtību.

15. Pabalstus izmaksā Līvānu novada domes un Līvānu novada pagastu pārvalžu norēķinu kasēs. Pabalstu GMI līmeņa nodrošināšanai par laika posmu, kurā ģimenei (personai) noteikts trūcīgas ģimenes (personas) statuss izmaksā mēneša 20.datumā vai mēneša pēdējā darba dienā par kārtējo mēnesi, kad pieņemts lēmums par pabalsta piešķiršanu.

/Ar grozījumiem 28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 redakcijā/

16. Novērtējot pieprasītāja materiālo stāvokli, papildus Ministru kabineta noteikumos noteiktajam, netiek ņemts vērā nekustamais īpašums – zeme platībā līdz 5 ha ieskaitot, daudz bērnu ģimenēm, kurā ir 3 un vairāk nepilngadīgi bērni, - zeme platībā līdz 10 ha ieskaitot, kas pieder pieprasītājam vai kādam no ģimenes locekļiem.

IV. Ienākumu un materiālā stāvokļa līmenis, kuru nepārsniedzot ģimene (persona) atzīstama par maznodrošinātu

17. Ģimene (persona) atzīstama par maznodrošinātu, ja tās ienākumi uz katru ģimenes locekli (vai personas ienākumi) pēdējo trīs mēnešu laikā nepārsniedz Ls 100,00 vienai personai mēnesī.

18. Lai tiktu novērtēti ienākumi un materiālie resursi, prasītājs aizpilda iztikas līdzekļu deklarāciju (turpmāk tekstā - deklarācija), kas noteikta Ministru kabineta noteikumos par kārtību, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par trūcīgu, kā arī iesniedz Sociālajam dienestam dokumentus, kas apliecina deklarācijā sniegtās ziņas.

19. Novērtējot pieprasītāja materiālo stāvokli, tiek ņemti vērā šo noteikumu 16. punktā noteiktie kritēriji.

20. Persona ar parakstu apliecinot iesniegumu par ģimenes (personas) atzīšanu par maznodrošinātu, dod atļauju Sociālajam dienestam pārbaudīt deklarācijā sniegtās ziņas, pamatojoties uz valsts un pašvaldību institūciju, kā arī citu juridisko un fizisko personu rīcībā esošo informāciju, un nepieciešamības gadījumā novērtējot pieprasītāja dzīves apstākļus.

21. Sociālais dienests ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc iesniegto ziņu saņemšanas un to pārbaudes mutiski paziņo pieprasītājam lēmumu par ģimenes (personas) atzīšanu par maznodrošinātu, bet lēmumu par atteikumu noformē rakstveidā, norādot atteikuma iemeslus, kā arī lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas termiņus un kārtību.

22. Persona (ģimene) tiek atzīta par maznodrošinātu uz laiku:

22.1. sešiem mēnešiem, ja vismaz viens no prasītāja pilngadīgajiem ģimenes locekļiem ir darbspējīgs;

22.2. divpadsmit mēnešiem, ja neviens no prasītāja pilngadīgajiem ģimenes locekļiem nav darbspējīgs, ģimenē ir tikai pensionāri un personas ar invaliditāti.

23. Sociālais dienests izsniedz prasītājam izziņu par ģimenes (personas) atzīšanu par maznodrošinātu.

V. Dzīvokļa pabalsts

24. Tiesības saņemt dzīvokļa pabalstu:

24.1. personai (ģimenei), kura atzīta par trūcīgu;

24.2. personām, kuras ģimenē ir tikai pensionāri un/vai invalīdi vai personām, kuras ģimenē visi ģimenes locekļi nav darbspējīgi, kuru ienākumi uz katru ģimenes locekli nepārsniedz Ls 145,00 mēnesī.

25. Dzīvokļa pabalstu personai (ģimenei) piešķir vienu reizi gadā.

26. Dzīvokļa pabalstu nepiešķir, ja:

26.1. izbeigts attiecīgais īres vai apsaimniekošanas līgums;

26.2. pabalsta pieprasītājs sniedzis nepatiesas ziņas;

26.3. dzīvoklis ir izīrēts citai personai;

26.4. netiek veikti līdzdarbības pasākumi.

27. Kritēriji Dzīvokļa pabalsta apmēra noteikšanai dzīvokļos ar centrālo apkuri:

27.1. pabalsta lielums dzīvokļos trūcīgām ģimenēm, kur dzīvo:

27.1.1. viena persona – Ls 96,00;

27.1.2. divas un vairāk personas – uz katru Ls 50,00, bet ne vairāk kā Ls 250,00.

27.2. pabalsta lielums dzīvokļos pensionāriem un/vai invalīdiem vai personām, kuras ģimenē visi ģimenes locekļi nav darba spējīgi, kuru ienākumi uz katru ģimenes locekli nepārsniedz Ls 145,00 mēnesī, kur dzīvo:

27.2.1. viena persona, kurai nav citur dzīvojoša laulātā – Ls 96,00;

27.2.2. divas un vairāk personas – Ls 120,00.

28. Kritēriji Dzīvokļa pabalsta apmēra noteikšanai kurināmā iegādei individuālās (lokālās) apkures nodrošināšanai dzīvoklī (mājoklī):

28.1. pabalsts tiek piešķirts Ls 104,00 apmērā;

28.2. pabalstu piešķir personai, kuras ģimenes locekļiem ir kopēji izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā dzīvoklī (mājoklī), un kurai nav citur dzīvojoša laulātā.

29. Šo noteikumu 28.1.punktā noteiktā pabalsta apmērā tiek veikta apmaksa par kurināmo (malku) un tās piegādi pakalpojuma sniedzējam.

30. Ja personai (ģimenei) ir parāds par īri vai pamatpakalpojumiem, Dzīvokļa pabalstu var pārskaitīt mājas apsaimniekotājam vai pakalpojuma sniedzējam, parāda summas segšanai.

VI. Pabalsts skolēnu ēdināšanas izdevumu apmaksai

31. Tiesības saņemt pabalstu ēdināšanas izdevumu apmaksai (brīvpusdienas) ir Līvānu novadā pamata dzīvesvietu deklarētiem bērniem:

31.1. kuri atrodas aizbildnībā vai ievietoti audžuģimenēs, un kuru vecākiem ir atņemtas aprūpes tiesības ar Līvānu novada Bāriņtiesas lēmumu, un kas mācās vispārizglītojošās skolās;

31.2. personu (ģimeņu) bērniem, kuru ģimenes atzītas par trūcīgām vai maznodrošinātām, kas mācās pamatizglītības un vispārizglītojošās skolās;

31.3. personu (ģimeņu) bērniem, kuru ģimenes atzītas par trūcīgām vai maznodrošinātām, un kuri apgūst obligāto apmācību pamatizglītības apguvei no piecu gadu vecuma Līvānu novada skolās un pirmsskolas izglītības iestādēs;

31.4. ēdināšanas izdevumus Līvānu novada pamata dzīvesvietu deklarējušo personu (ģimeņu) bērniem, kuru ģimenes atzītas par trūcīgām vai maznodrošinātām, un kuri dzīvo Līvānu novada pašvaldības skolu internātā.

32. Brīvpusdienas un ēdināšanas izdevumus piešķir šo noteikumu 31.punktā norādītām personām par katru mācību gada pusgadu līdz mācību pusgada beigām.

33. Brīvpusdienām piešķirtie līdzekļi tiek pārskaitīti pakalpojumu sniedzējam, kas realizē ēdināšanu katrā konkrētā skolā, saskaņā ar pakalpojumu sniedzēja rēķinu un pakalpojumu saņēmēju (skolēnu) sarakstu.

VII. Pabalsts skolas piederumu iegādei skolēniem

34. Tiesības saņemt pabalstu mācību līdzekļu iegādei ir Līvānu novada pamata dzīvesvietu deklarējušo personu (ģimeņu), kuras atzītas par trūcīgām, bērniem un bērniem, kas atrodas aizbildnībā vai ievietoti audžuģimenēs, kuru vecākiem ir atņemtas aprūpes tiesības ar Līvānu novada Bāriņtiesas lēmumu:

34.1. ja bērni apmeklē vispārizglītojošās izglītības iestādes,

34.2. ja bērni mācās profesionālās izglītības iestādē un nav sasnieguši 18 gadu vecumu.

35. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs vienam bērnam ir Ls 25,00 gadā. Pabalsta izmaksa tiek veikta tekošā gada augusta – septembra mēnesī.

VIII. Pabalsts audžuģimenēm

36. Pabalstu audžuģimenēm bērna uzturam Ls 60,00 apmērā, apģērba un mīkstā inventāra iegādei Ls 40,00 apmērā piešķir personai, kuras ģimene Ministru kabineta noteiktajā kārtībā ieguvusi audžuģimenes statusu, un kurai saskaņā ar bāriņtiesas lēmumu un pašvaldības un audžuģimenes noslēgto līgumu, audzināšanā nodots bērns uz laiku, kas ilgāks par 1 mēnesi.

37. Personai, kas noslēgusi līgumu ar pašvaldību, ir tiesības saņemt audžuģimenes pabalstu no dienas, kad bērns nodots aprūpē audžuģimenē.

38. Ja bērnu nodod audžuģimenē uz laiku, kas mazāks par vienu mēnesi, pabalsta apmēru nosaka proporcionāli dienu skaitam, par pamatu ņemot pabalstu Ls 100,00 mēnesī.

39. Pabalsta izmaksu pārtrauc, kad izbeidzas līgumā noteiktais termiņš, kā arī tad, ja bērna uzturēšanās audžuģimenē tiek izbeigta pirms termiņa.

IX. Pabalsts veselības aprūpei

40. Pabalsts veselības aprūpei tiek piešķirts sekojošu medicīnisko pakalpojumu izdevumu apmaksai:

40.1. ārstēšanai no atkarības;

40.2. *Svītrots ar 28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 4. punktu/*

40.3. *Svītrots ar 28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 4. punktu/*

40.4. par psihologa konsultācijām.

41. Tiesības saņemt pabalstus veselības aprūpei ir Līvānu novada pamata dzīvesvietu deklarējušām personām:

41.1. kuras atzītas par trūcīgām; personām,

41.2. kuras ģimenē ir tikai pensionāri un/vai invalīdi un ģimenēm, kurās ir bērni-invalīdi vai personām, kuras ģimenē visi ģimenes locekļi nav darba spējīgi, kuru ienākumi uz katru ģimenes locekli nepārsniedz Ls 145,00 mēnesī.

42. Pabalstu ārstēšanai no atkarības līdz Ls 70,00 piešķir izvērtējot klienta līdzdalības iespējas.

43. *Svītrots ar 28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 4. punktu/*

44. *Svītrots ar 28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 4. punktu/*

44.¹ Pabalstu veselības aprūpei apmaksā saskaņā ar piestādīto rēķinu.

/28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 redakcijā/

45. Sociālais dienests pieņem tekošajā gadā izdotus izdevumu apliecinājumus dokumentus.

46. *Svītrots ar 28.04.2011. Saistošo noteikumu Nr. 7 4. punktu/*

47. Pabalstu par psihologa konsultācijām līdz Ls 80,00 gadā vienai personai.

X. Pabalsts no ieslodzījuma atbrīvotām personām

48. Vienreizējs pabalsts personām, kuras atbrīvojušās no ieslodzījuma vietas, ir paredzēts personas pamatvajadzību apmierināšanai, ja personas deklarētā dzīves vieta pirms ieslodzījuma bija Līvānu novadā.

49. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājam sociālajā dienestā jāuzrāda pase un jāiesniedz:

49.1. iesniegums;

49.2. ieslodzījuma vietas institūcijas izdotās izziņas par atbrīvošanu kopija (uzrādot oriģinālu).

50. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir Ls 25,00.

51. Pabalstu var pieprasīt ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc atbrīvošanas no ieslodzījuma vietas un pabalsta pieprasītājam nav patstāvīgu ienākumu.

XI. Apbedīšanas pabalsts

52. Apbedīšanas pabalstu piešķir personai, kura apņēmusies veikt personas, kuras deklarētā dzīves vieta pirms miršanas bija Līvānu novads, apbedīšanu.

53. Apbedīšanas pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs ir Ls 80,00.

54. Gadījumā, ja valsts sociālais pabalsts – apbedīšanas pabalsts nepienākas, tad papildus 53.punktā norādītajam pabalstam izmaksā pabalstu Ls 60,00 apmērā.

55. Apbedīšanas pabalstu var pieprasīt divu mēnešu laikā no miršanas izziņas izsniegšanas brīža.

56. Lai saņemtu apbedīšanas pabalstu, personai, kura apņēmusies veikt mirušās personas apbedīšanu, sociālajā dienestā jāiesniedz:

56.1. iesniegums ar apliecinājumu, ka persona apņemas veikt mirušās personas apbedīšanu;

56.2. miršanas apliecības kopija (uzrādot oriģinālu).

57. Ja mirušai personai nav piederīgo, kas veiktu apbedīšanu, vai viņi atsakās to darīt, apbedīšanu veic Līvānu novada pašvaldība saskaņā ar pakalpojuma sniedzēja iesniegto rēķinu.

XII. Pabalsts personai (ģimenei) nonākušai ārkārtas situācijā

58. Sociālajam dienestam ir tiesības piešķirt vienreizēju pabalstu ārkārtas situācijā (stihiskas nelaimes, ugunsgrēks, plūdi u.c. gadījumos) nonākušai personai, neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus, ja stihiskas nelaimes vai iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ tā nespēj apmierināt savas pamatvajadzības.

59. Pabalsts ir vienreizējs un tā apmērs nav lielāks par divu valstī noteikto minimālo darba algu apmēru.

Šī punkta pirmajā daļā vienreizējā pabalsta ārkārtas situācijā nonākušām personām apmērs var tikt piešķirts lielākā apmērā ar Līvānu novada domes lēmumu, ja stihiskas nelaimes gadījumā ir būtiski bojāta personas dzīvojamā māja un to apliecina atbilstošu institūciju izsniegts dokuments.

/Ar grozījumiem 31.08.2010. Saistošo noteikumu Nr. 11 redakcijā/

60. Pēc ārkārtas apstākļu un esošās situācijas izvērtēšanas lēmumu viena mēneša laikā par pabalsta piešķiršanu pieņem sociālā dienesta vadītājs.

XIII. Ierobežojumi pabalsta saņemšanai

61. Pabalstu nepiešķir pilnībā vai daļēji, ja persona neievēro un nepilda Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 7.pantā noteiktos klienta pienākumus.

62. Sociālais dienests var atteikt piešķirt pabalstu, ja:

62.1. persona vai tās ģimenes locekļi atkārtoti atsakās no līdzdarbības savas sociālās situācijas uzlabošanā (atsakās no medicīniskās izmeklēšanas, ārstēšanas, u.c. pasākumiem);

62.2. persona vai tās ģimenes locekļi atsakās piedalīties līdzdarbības pasākumos;

62.3. persona vai tās ģimenes locekļi atsakās iesniegt ienākumus apliecinošus dokumentus;

- 62.4. persona vai tās ģimenes loceklis sniedz nepatiesas ziņas;
- 62.5. darbspējīga persona kā darba meklētājs nav reģistrējies Nodarbinātības Valsts aģentūrā;
- 62.6. personai vai tās ģimenes locekļiem ir īpašumi, no kuriem var gūt papildus ienākumus;
- 62.7. persona nav pildījusi iepriekš noslēgto vienošanos un/vai pabalsts ir izlietots pretēji norādītajam mērķim;
- 62.8. persona nepaaugstina savus dzīves kvalitāti, ģimenes pamatvajadzību nodrošināšanu ar līdzdarbību, kas ietver fizisko un garīgo veselību, brīvo laiku un tā izmantošanu, darbu, saikni ar sabiedrību, Sociālā dienesta izveidotajos atbalsta pasākumos.
- 62.9. pabalsta pieprasītājs neļauj sociālā dienesta sociālā darba speciālistam veikt apsekošanu dzīvesvietā;
- 62.10. atsakās iesaistīties sabiedrisko darbu veikšanā;
- 62.11. atsakās personiski ierasties Sociālajā dienestā;
- 62.12. atsakās pildīt citus līdzdarbības pienākumus saskaņā ar likumu "Par sociālo drošību" vai noslēgto vienošanos.

XIV. Lēmumu paziņošanas, apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

63. Ja pilnībā tiek apmierināts pabalsta pieprasījums pēc sociālās palīdzības, Sociālais dienests informē sociālās palīdzības pieprasītāju par piešķirtās sociālās palīdzības apjomu. Ja netiek apmierināts pabalsta pieprasītāja sociālās palīdzības prasījuma apjoms vai sociālā palīdzība tiek atteikta, pabalsta pieprasītājs par to tiek informēts rakstiskā veidā, norādot pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību un laiku.

64. Sociālā dienesta pieņemtu lēmumu var apstrīdēt Līvānu novada domē, Līvānu novada pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā.

65. Ja sociālās palīdzības pieprasītājs nav apmierināts ar Līvānu novada domes lēmumu, tas ir tiesīgs to pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktā kārtībā.

XV. Pārējie noteikumi

66. Atzīt, ka ar šo saistošo noteikumu stāšanās spēkā zaudē spēku ar Līvānu novada domes 2009. gada 26. novembra sēdes protokola lēmumu Nr. 27-23 apstiprinātie saistošie noteikumi Nr. 18 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Līvānu novadā”.

67. Šo saistošo noteikumu izpildi kontrolē Līvānu novada domes sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komiteja.

68. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to publikācijas Līvānu novada bezmaksas informatīvajā izdevumā „Līvānu Novada Vēstis”.

Līvānu novada domes priekšsēdētājs

A. Vaivods