



LATVIJAS REPUBLIKA
LĪVĀNU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000065595, Rīgas iela 77, Līvāni, Līvānu novads, LV – 5316,
tālr.: 65307250, fakss: 65307255, e-pasts: dome@livani.lv

APSTIPRINĀTS
ar Līvānu novada domes
2019. gada 30. maija
sēdes protokola Nr.8
lēmumu Nr.8-27;
ar Līvānu novada domes 2019. gada 25. jūlija
sēdes protokola Nr. 10 lēmumu Nr.10-4 apstiprinātā redakcijā

Līvānu novada domes saistošie noteikumi
“Par atbalsta pasākumiem vides pieejamības nodrošināšanai personām ar
kustību traucējumiem Līvānu novada pašvaldībā”
LĪVĀNOS

2019. gada 30. maijā

Nr.8

*Izdoti saskaņā ar
likuma "Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu*

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka atbalsta pasākumu veidus, apmērus, pieprasīšanas, saņemšanas un finansēšanas kārtību vides pieejamības nodrošināšanai personām ar kustību traucējumiem, kuras, pārvietojoties dzīvojamās ēkas iekšējā vidē, izmanto tikai ratiņkrēslu (turpmāk – persona).

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. **ģimenes loceklis** – personas laulātais un citas personas, kurām ir kopīgi izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī;

2.2. **mājoklis** – viendzīvokļa dzīvojamā māja vai dzīvoklis, kas atrodas pirmajā stāvā daudzstāvu dzīvojamā mājā (*ja mājoklis atrodas augstāk par pirmo stāvu, tad ēkā jābūt ierīkotam liftam*);

2.3. **pandusa vai uzbrauktuves ierīkošana** – braukšanai ratiņkrēslā piemērota stacionāra slīpa, neslidoša iebūve (ēkā) vai izbūve (ēkas ārpusē) bez pakāpieniem satiksmei starp celtnes stāviem vai tās atsevišķiem dažāda augstuma posmiem;

2.4. **vides pieejamība** – vide, kurā persona var ērti pārvietoties un izmantot dzīvojamo ēku atbilstoši tās lietošanas veidam un plānotajai funkcijai;

2.5. **vides pielāgošana** – mājokļa iekšējās vides (dzīvojamās telpas – dzīvojamā istaba, guļamistaba, ēdamistaba, darbistaba un līdzīgas nozīmes telpas – un palīgtelpas – dzīvojamo telpu ekspluatācijai nepieciešamās telpas, piemēram, gaitenis, virtuve, pieliekamais, sanitārtehniskās telpas un citas līdzīgas nozīmes telpas) pārbūve

vai atjaunošana un aprīkošana ar nepieciešamajiem palīglīdzekļiem, t.sk. tehniskajiem palīglīdzekļiem, kas nav iekļauti Ministru kabineta noteikumos par tehniskajiem palīglīdzekļiem (piemēram, atbalsta rokturīši, stacionārā sliežu pacelāju sistēma, kas sevī apvieno pacelšanas ierīci un pārvietošanas līdzekli, u.c.).

3. Atbalsta pasākumu veidi:

3.1. pabalsts vides pielāgošanai;

3.2. atbalsts pandusa ierīkošanai.

4. Tiesības uz atbalsta pasākumiem ir personai, kura:

4.1. ir bērns ar invaliditāti vai pilngadīga persona ar I grupas invaliditāti;

4.2. neatrodas ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestādē vai ieslodzījuma vietā;

4.3. savu pamata dzīvesvietu deklarējusi Līvānu novada administratīvajā teritorijā un dzīvo deklarētajā dzīvesvietā;

4.4. dzīvo sev vai ģimenes loceklim piederošā mājoklī vai uz īres līguma pamata pašvaldībai vai privātpersonai piederošā mājoklī, kas ir spēkā vismaz piecus gadus, no atbalsta pasākuma pieprasīšanas dienas.

5. Pabalstu vides pielāgošanai vai atbalstu pandusa ierīkošanai ir tiesības saņemt personai, kura atbilst šo noteikumu 4.punktā noteiktajiem kritērijiem un, ja tā dzīvo daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā vai privātmājā.

6. Atbalsta pasākumus Līvānu novada Sociālais dienests (turpmāk – Dienests) nodrošina rindas kārtībā Līvānu novada pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros, neizvērtējot personas un tās ģimenes locekļu ienākumus un materiālo stāvokli.

7. Personai piešķir pabalstu vienu reizi viena mājokļa pielāgošanai, apmaksājot šo noteikumu noteiktajā kārtībā un apjomā ierīkošanas izdevumus pēc vides pielāgošanas, pandusa vai uzbrauktuves darbu pabeigšanas.

8. Lai saņemtu šo noteikumu 3.punktā minētos atbalsta pasākumus, persona, tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis Dienestā iesniedz:

8.1. iesniegumu ar lūgumu atzīt personu par tiesīgu saņemt vienu no 3. punktā minētajiem atbalsta pasākumiem;

8.2. dokumenta, kas apliecina pārstāvības tiesības, kopiju (uzrādot oriģinālu), ja personas vārdā rīkojas tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis;

8.3. ergoterapeita atzinumu par nepieciešamajiem vides pielāgojumiem;

8.4. īres līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), ja mājokļa īpašuma tiesības nav nostiprinātas zemesgrāmatā;

8.5. mājokļa īpašnieka rakstisku piekrišanu vides pielāgošanai, ja persona dzīvo citai personai piederošā mājoklī;

8.6. dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu par atļauju veikt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas ārējas vides pielāgošanu, ja persona vēlas saņemt atbalstu pandusa ierīkošanai;

8.7. vides pielāgošanas darbu nodošanas – pieņemšanas akta kopiju (uzrādot oriģinālu);

8.8. apmaksātu izdevumu apliecinājumus (rēķinus, kvītis, līgumus u.c.).

9. Sociālais dienests papildus pārlicinās vai ir izsniegts:

9.1. Līvānu novada domes Būvniecības un infrastruktūras daļas atzinums un izpildmērījuma plāns veiktajam darbu apjomam, ja pandusa ierīkošanai nav bijusi nepieciešama apliecinājuma karte, paskaidrojuma raksts vai būvatļauja;

9.2. apliecinājuma karte vai paskaidrojuma raksts ar visu tajos ietverto nosacījumu izpildi, ja vides pielāgošanai nepieciešama apliecinājuma karte vai paskaidrojuma raksts vai būvatļauju ar atzīmi par visu tajā ietverto projektēšanas un būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, ja vides pielāgošanai nepieciešama būvatļauja, un aktu par būves pieņemšanu ekspluatācijā.

10. Pēc šo noteikumu 8. un 9. punktā minēto dokumentu saņemšanas Dienests mēneša laikā:

10.1. izvērtē personas atbilstību šo noteikumu 4.punktā un 5.punktā noteiktajām prasībām;

10.2. apseko personu dzīvesvietā un novērtē personas pašaprūpes spējas un individuālās vajadzības;

10.3. pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

10.3.1. par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt attiecīgo pabalstu vides pielāgošanai vai atbalstu pandusa ierīkošanai, iekļaušanu atbalsta reģistrā un pabalsta/atbalsta izmaksas summu;

10.3.2. par atteikumu atzīt personu par tiesīgu saņemt attiecīgo pabalsta vides pielāgošanai vai atbalstu pandusa ierīkošanai;

10.4. piecu darbdienu laikā informē personu, tās likumisko vai pilnvaroto pārstāvi par pieņemto lēmumu.

11. Ja persona tiek atzīta par tiesīgu saņemt atbalsta pasākumu, Dienests reģistrē personu atbalsta reģistrā tādā secībā, kādā tā iesniegusi Dienestam iesniegumu. Par katru personu atbalsta reģistrā iekļauj šādas ziņas:

11.1. personas kārtas numurs atbalsta reģistrā;

11.2. reģistrētās personas vārds, uzvārds, personas kods;

11.3. datums, kad reģistrēts iesniegums un iesnieguma reģistrācijas numurs;

11.4. atbalsta pasākuma veids.

12. Ja pēc personas reģistrēšanas atbalsta reģistrā zuduši apstākļi, kuri bija par pamatu šīs personas atzīšanai par tiesīgu saņemt konkrēto atbalsta pasākumu un reģistrēšanai atbalsta reģistrā, personas, tās likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja pienākums ir nekavējoties par to rakstveidā paziņot Dienestam.

13. Persona tiek izslēgta no atbalsta reģistra, ja:

13.1. pieprasot atbalsta pasākumu sniegtas nepatiesas ziņas, kas bija par pamatu tās reģistrēšanai atbalsta reģistrā;

13.2. zuduši apstākļi, kuri bija par pamatu šīs personas reģistrēšanai atbalsta reģistrā;

13.3. persona, tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis atsakās no atbalsta pasākuma saņemšanas, iesniedzot Dienestā attiecīgu iesniegumu;

13.4. persona ir mirusi.

14. Par personas izslēgšanu no atbalsta reģistra, Dienests pieņem lēmumu un piecu darbdienu laikā par pieņemto lēmumu paziņo personai, tās likumiskajam vai pilnvarotajam pārstāvim.

15. Persona, tās likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis vienlaicīgi nav tiesīgi pieprasīt šo noteikumu 3. punktā abus minētos atbalsta pasākumus. Atkārtoti kādu no šiem atbalsta pasākumiem var pieprasīt ne agrāk kā 3 gadus pēc iepriekšējā atbalsta pasākuma piešķiršanas.

16. Pabalsts vai atbalsts tiek piešķirts 50 % apmērā no kopējās pakalpojuma izmaksas summas, bet nepārsniedzot pabalsta vides pielāgošanai vai atbalsta pandusa ierīkošanai maksimālo apmēru 2000 *euro*.

17. Dienests personai piešķiramā pabalsta vides pielāgošanai vai atbalsta pandusa ierīkošanai apmēru nosaka, ņemot par pamatu šo noteikumu 8.punktā minētos dokumentus un 16. punktā noteikto maksimālo pabalsta apmēru, bet nepārsniedzot faktiskos izdevumus. Ja faktiskie izdevumi pārsniedz šo noteikumu 16. punktā noteikto pabalsta vai atbalsta apmēru, starpību līdzfinansē persona no saviem līdzekļiem.

18 Dienests piešķirto pabalsta vides pielāgošanai vai atbalsta pandusa ierīkošanai 10 dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas pārskaita personai uz iesniegumā norādīto kredītiestādes kontu.

19 Personai, tās likumiskajam vai pilnvarotajam pārstāvim ir pienākums nodrošināt pandusa vai uzbrauktuves lietošanu atbilstoši tā funkcijām un ar pienācīgu rūpību.

20. Dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Līvānu novada domē un Līvānu novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Līvānu novada domes priekšsēdētājs

A. Vaivods